

PLAN DIGITAL



| | |
|-------------------------|------------------------|
| CÓDIGO DE CENTRO | 47007321 |
| DENOMINACIÓN | CRA RIO ERESMA |
| LOCALIDAD | MATAPOZUELOS |
| PROVINCIA | VALLADOLID |
| CURSO ESCOLAR | CURSO 2023-2024 |

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

INDICE:

| | |
|---|----|
| 1. INTRODUCCIÓN | 6 |
| 1.1 Contexto socio-educativo | 6 |
| 1.2. Justificación y propósitos del plan | 8 |
| 2. MARCO CONTEXTUAL..... | 10 |
| 2.1. Análisis de la situación del centro..... | 10 |
| 2.1.1. Autorreflexión: integración de las tecnologías en los procesos de centro (Selfie) | 10 |
| 2.1.2 Autorreflexión: capacidad digital docente | 18 |
| 2.1.3. Autorreflexión: debilidades y fortalezas | 18 |
| 2.2. Objetivos del plan acción | 19 |
| 2.3. Tareas de temporalización del plan. | 22 |
| 2.4 Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del plan..... | 22 |
| 2 | |
| 3. LINEAS DE ACTUACION | 27 |
| 3.1. Organización, gestión y liderazgo..... | 27 |
| 3.1.1. Funciones, tareas, responsabilidades y actuaciones temporalizadas..... | 27 |
| 3.1.2. Plan digital CODICE TIC en relación con resto de documentos del centro | 29 |
| 3.1.3. Integración de las TIC en procesos administrativos y educativos del centro: gestión, organización, acciones y evaluación | 29 |
| 3.1.4. Propuestas de innovación y mejora | 36 |

| | |
|---|----|
| 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje | 37 |
| 3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC | 37 |
| 3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula. | 43 |
| 3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa..... | 45 |
| 3.2.4. Propuesta de innovación y mejora | 47 |
| 3.3. Desarrollo profesional..... | 49 |
| 3.3.1. Proceso para la detección de las necesidades formativas del profesorado | 49 |
| 3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC..... | 49 |
| 3.3.3. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado .. | 50 |
| 3.3.4. Propuesta de innovación y mejora | 50 |
| 3.4. Proceso de evaluación | 52 |
| 3.4.1. Procesos educativos..... | 52 |
| 3.4.2. Proceso organizativo | 55 |
| 3.4.3. Proceso organizativo | 55 |
| 3.4.4. Propuesta de innovación y mejora | 56 |
| 3.5 Contenidos y currículos | 58 |
| 3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje. | 58 |
| 3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital. | 59 |
| 3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje..... | 61 |
| 3.5.4. Propuesta de innovación y mejora | 62 |

| | |
|--|----|
| 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social | 65 |
| 3.6.1. Contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa..... | 65 |
| 3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro..... | 66 |
| 3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro..... | 69 |
| 3.6.4. Propuesta de innovación y mejora | 70 |
| 3.7. Infraestructuras | 72 |
| 3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software. .. | 72 |
| 3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales– institucionales. | 74 |
| 3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios..... | 75 |
| 3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios. | 75 |
| 3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital..... | 78 |
| 3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo. | 78 |
| 3.7.7. Propuesta de innovación y mejora | 78 |
| 3.8 Seguridad y confianza digital..... | 79 |
| 3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades. | 79 |
| 3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales. | 80 |
| 3.8.3. Actuaciones de formación y concienciación | 81 |
| 3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad. | 82 |
| 3.8.5. Propuesta de innovación y mejora. | 82 |

| | |
|---|----|
| 4.EVALUACIÓN..... | 84 |
| 4.1. SEGUIMIENTO Y DIAGNÓSTICO | 84 |
| 4.1.1. Herramientas para la evaluación del plan | 84 |
| 4.1.2. Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica). | 84 |
| 4.1.3 Indicadores de logro de las propuestas de mejora..... | 85 |
| 4.2 . Evaluación del plan | 87 |
| 4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del plan..... | 87 |
| 4.2.2.Valoración de la difusión y dinamización realizada | 88 |
| 4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada..... | 89 |
| 4.3.Propuestas de mejora y procesos de actualización..... | 89 |
| 4.3.1.Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar | 89 |
| 4.3.2. Procesos de revisión y actualización del plan | 90 |

1. INTRODUCCIÓN

1.1 Contexto socio-educativo

El Colegio Rural Agrupado “Río Eresma” actualmente comprende las localidades de Alcazarén y Matapozuelos, siendo esta última la cabecera. Todas las localidades se hallan situadas al sur de la capital de la provincia.

Alcazarén se encuentra a una distancia de 35 km. de Valladolid y a 16 km. de la cabecera. Se accede por la carretera de Valladolid-Madrid. Por su término municipal discurre el río Eresma a 2 ó 3 km. del casco urbano, con una gran zona de pinares a su alrededor.

La realidad educativa de las localidades no es la misma, mientras en Alcazaren todos los alumnos tienen un nivel económico aceptable donde las nuevas tecnologías están inmersas en su día a día (aunque en la actualidad hay 4 alumnos que su nivel económico es más justo, son inmigrantes y carecen de medios tecnológicos , en Matapozuelos es diferente, debido al gran número de alumnos inmigrantes que carecen de medios tecnológicos esto hace que la brecha digital sea muy elevada queriendo desde el centro poder aportar medios y una ayuda en material prestado a dichos alumnos para su inclusión en el medio tecnológico.

La mayor parte de las familias se dedican a la agricultura, concretamente al cultivo de la vid, puesto que se encuentra en la zona de Denominación de Origen Rueda. Aunque también hay otros tipos de explotación agrícola (granjas o fábricas cercanas al entorno).

En Alcazaren muchos de los padres trabajan en las fábricas cerca de Valladolid. Se podría decir que el nivel socioeconómico de las familias de Alcazaren es medio mientras que en Matapozuelos es medio bajo debido al alto grado de inmigración sin trabajo o con un trabajo poco remunerado.

Existe un creciente interés cultural en los municipios, lo que incide positivamente en el centro, si bien, en sus apartados educativos, son las madres las que colaboran y participan en mayor medida.

Existen varias asociaciones culturales en Matapozuelos, "El Pico" es la asociación de jubilados; "Adaja" se encarga de juegos populares y el "Club Rayo Matapozuelos" que alberga distintas categorías de fútbol.

Muchas madres participan también en las Aulas de Cultura y otras actividades programadas con las instituciones (Ayuntamiento, Diputación, etc.)

Existen bibliotecas municipales regularmente dotadas, además del servicio de Bibliobús.

Desde el curso 2007-08, la localidad de Matapozuelos disfruta también de un polideportivo situado a las afueras del municipio, donde los niños practican sus deportes y de ciertas sesiones de Educación Física en horario escolar.

El CRA Rio Eresma cuenta con 5 unidades. Cuenta además con especialistas de Ed. Física, inglés y música. El maestro de PT/AL y religión solo están en el centro a media jornada.

ALUMNADO
En el curso 2023-24, hay el siguiente alumnado:

En la localidad de MATAPOZUELOS hay un total 34 alumnado (13 en el aula de infantil, 11 en el aula de 1º y 2º de primaria y 10 en el aula de 3º, 4º, 5º y 6º de primaria).

En la localidad de ALCAZAREN 16alumnos en el aula de infantil, 1º, 2º y 3º de primaria y 8 alumnos en el aula de 4º, 5º y 6º de primaria.

INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA
Una sala de informática en cada localidad, ordenadores repartidos equitativamente por las diferentes aulas, 3 paneles digitales y todo en el proyecto escuelas conectadas.

1.2. Justificación y propósitos del plan

El desarrollo de este proyecto se justifica por los cambios que está viviendo la sociedad actualmente, en los que las nuevas tecnologías juegan un papel importante.

A través de este plan pretendemos enseñar a los estudiantes a hacer un uso responsable de las nuevas tecnologías, ya que tiene muchas ventajas, pero también plantean ciertos riesgos que los estudiantes deben saber gestionar correctamente.

Nuestro objetivo es ayudar a los estudiantes, profesores y el resto de la comunidad educativa a ser tecnológicamente competentes.

Desde dentro de la Unión Europea se están promoviendo programas como CompDigEdu y CompDogOrge con un objetivo específico mejorar el dominio digital en el ámbito educativo.

La educación y nuestro centro no pueden pasarse por alto, por lo que es imprescindible el impacto de competencia digital en nuestras experiencias cotidianas, brindando a los estudiantes recursos y educación. Esto es crucial para permitirles manejar y vivir con estas herramientas de la mejor manera posible.

8

Además de todo ello vemos imprescindible la mejora de estos ocho puntos:

- Preparación para el Futuro: Los alumnos de educación primaria están creciendo en una era digital. Mejorar el Plan Codice Tic en esta etapa les proporciona una base sólida para desarrollar habilidades tecnológicas esenciales que serán aún más cruciales en la educación secundaria y en su vida futura.
- Aprendizaje Interactivo: Los niños son naturalmente curiosos y aprenden de manera efectiva a través de experiencias interactivas. La tecnología puede hacer que el aprendizaje sea más atractivo y participativo, lo que puede mantener a los estudiantes interesados y motivados en el aula.
- Desarrollo de Habilidades Cognitivas: El uso de herramientas tecnológicas en la educación primaria puede fomentar el desarrollo de habilidades cognitivas como el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la creatividad, que son fundamentales en esta etapa de formación.

- Igualdad de Oportunidades: Garantizar que los alumnos de educación primaria en entornos rurales tengan acceso a un Plan Codice Tic mejorado promueve la igualdad de oportunidades, ya que les brinda las mismas herramientas y recursos que los estudiantes en áreas urbanas.
- Adquisición de Competencias Fundamentales: En un mundo cada vez más digital, es esencial que los estudiantes de educación primaria adquieran competencias tecnológicas fundamentales, como la alfabetización digital y la habilidad para utilizar herramientas básicas de software.
- Apoyo a la Educación Personalizada: La tecnología puede ayudar a los maestros a adaptar la enseñanza para satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes en educación primaria, permitiendo un enfoque más personalizado en su desarrollo educativo.
- Integración de Recursos Educativos en Línea: Los recursos en línea, como libros electrónicos, aplicaciones educativas y plataformas de aprendizaje, pueden enriquecer el contenido curricular y proporcionar a los alumnos oportunidades adicionales de aprendizaje.
- Herramienta para la Creatividad y la Expresión: Los estudiantes de educación primaria pueden utilizar la tecnología para crear proyectos creativos, como presentaciones multimedia, dibujos digitales o escritura en línea, lo que fomenta la expresión y el pensamiento artístico.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

A nivel general vamos a dividir la situación del centro en tres grandes apartados: docentes, alumnos y dotación del centro.

- Alumnos: El nivel de los alumnos a nivel general es bajo.
- Profesorado: el nivel es medio.
- Dotación: para los dos centros disponemos de 3 paneles, dos pizarras digitales y ordenadores portátiles.

2.1.1. Autorreflexión: integración de las tecnologías en los procesos de centro (Selfie)

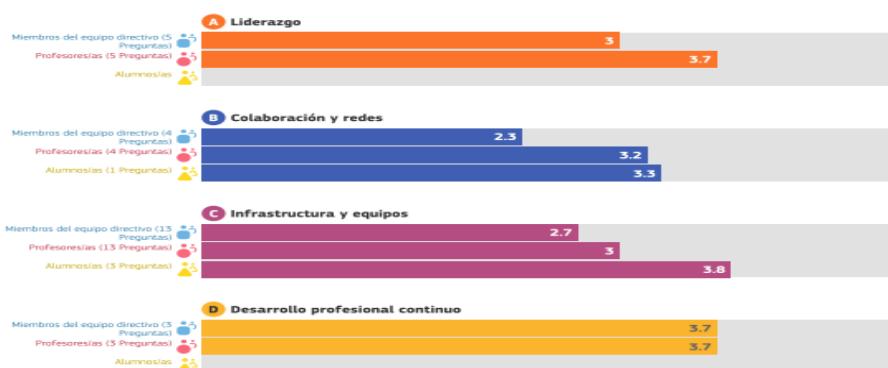
Para conocer la situación del centro se realiza una autoevaluación mediante la herramienta SELFIE al comenzar el curso 2023-2024 para determinar su nivel de competencia digital y ayudarles a crear un plan de formación más acorde con sus necesidades y las necesidades del colegio.

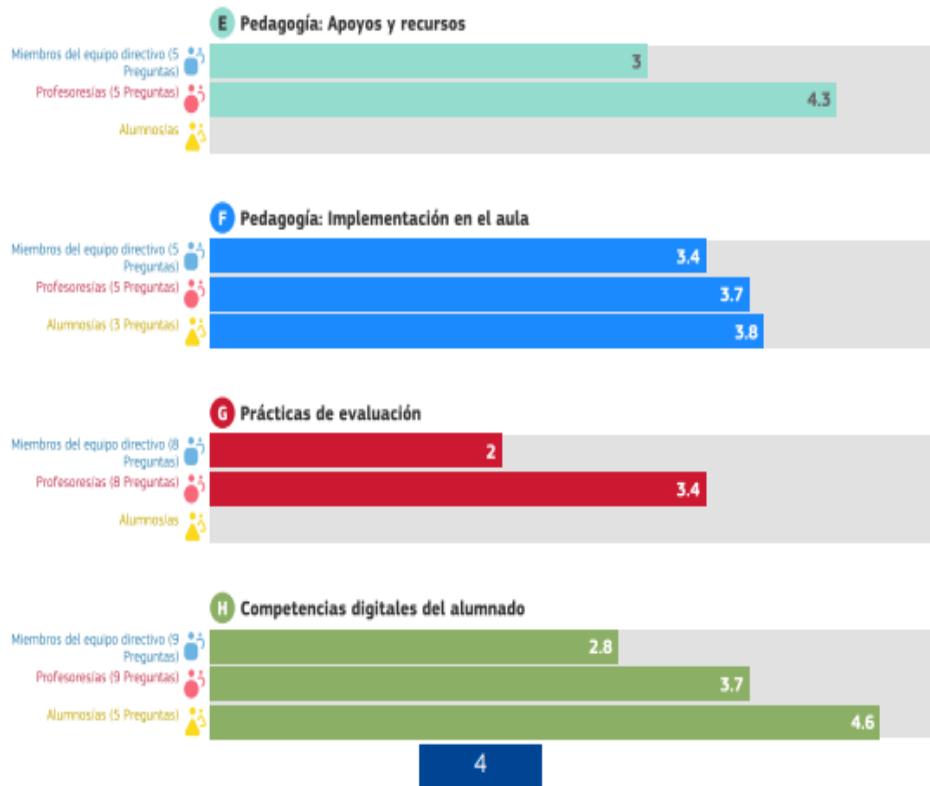
10

Autorreflexión en la integración tecnologías en los procesos de centro a través de la herramienta SELFIE para evaluar en qué punto se encuentra el centro en relación con el aprendizaje en la era digital

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.





Se adjunta una muestra del informe Selfie.

Las valoraciones medias, sobre 5, obtenidas en cada una de las 8 áreas evaluadas son las siguientes:

| Areas | | Equipo directivo | Profesorado | Alumnado | Media |
|-------|--------------------------------|------------------|-------------|----------|-------|
| 1 | Liderazgo | 3 | 3.7 | | 3.35 |
| 2 | Colaboración y trabajo en red | 2.3 | 3.2 | 3.3 | 2.93 |
| 3 | Infraestructura y equipamiento | 2.7 | 3 | 3.8 | 3.16 |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|-----|-----|-----|------|
| 4 | Formación continua del profesorado | 3.7 | 3.7 | | 3.7 |
| 5 | Apoyos y recursos pedagógicos | 3 | 4.3 | | 3.62 |
| 6 | Implementación en la clase | 3.4 | 3.7 | 3.8 | 3.63 |
| 7 | Prácticas de evaluación | 2 | 3.4 | | 2.65 |
| 8 | Competencia digital del alumnado | 2.8 | 3.7 | 4.6 | 3.7 |

Tras un análisis más pormenorizado de estos datos, podemos extraer las siguientes conclusiones:

12

- El equipo directivo es percibido, y se percibe así mismo, con una nota baja en cuanto a estrategias digitales, pero aumenta esta valoración cuando se trata de llevar estrategias de desarrollo con el profesorado. Por eso, consideramos, que es muy importante que el equipo directivo sea capaz de involucrar a aquellos profesores con mayor competencia digital en el desarrollo del presente plan.
- La colaboración y trabajo en red, así como el proceso de evaluación, se presentan como las áreas menos valoradas y que deberán requerir una especial atención en el plan CoDiCe TIC.
- Sobre la formación continua del profesorado el punto menos valorado por el profesorado es el intercambio de experiencias, algo que puede ir relacionado con el punto anterior.

Otras áreas valoradas arrojan los siguientes resultados:

1. Factores que limitan el uso de la tecnología

| EQUIPO DIRECTIVO | | PROFESORADO |
|---|------|-------------|
| Falta de fondos | -- | 40% |
| Equipo digital insuficiente | 100% | 80% |
| Conexión a internet poco fiable o lenta | 100% | 70% |
| Limitaciones del espacio escolar | -- | 20% |
| Apoyo técnico limitado o inexistente | -- | 60% |
| Falta de tiempo para los profesores | -- | 30% |
| Profesores con competencias digitales insuficientes | -- | 10% |
| Alumnos con competencias digitales insuficientes | -- | 40% |
| Otros | -- | -- |

13

2. Factores negativos para el aprendizaje combinado

| EQUIPO DIRECTIVO | | PROFESORADO |
|---|------|-------------|
| Acceso limitado del alumnado a dispositivos digitales | 100% | 80% |

| | | |
|---|------|-----|
| Acceso limitado del alumnado a una conexión estable de Internet | 100% | 40% |
| Baja competencia digital de las familias | 100% | 70% |
| El profesorado carece de tiempo para desarrollar material para el aprendizaje | -- | 40% |
| El profesorado carece de tiempo para dar retroalimentación al alumnado | -- | 40% |
| Dificultades para implicar al alumnado | 100% | 10% |
| Dificultades para asistir a las familias y/o cuidadores en el apoyo al alumnado | 100% | 30% |
| Otros | -- | 10% |

14

3. Factores positivos para el aprendizaje combinado

| EQUIPO DIRECTIVO | PROFESORADO |
|--|-------------|
| El centro educativo tiene experiencia en el uso de entornos de aprendizaje | 30% |
| El centro educativo tiene acceso a recursos digitales en líneas bien organizadas | 30% |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES
Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



| | | |
|---|------|-----|
| El centro tiene la política de BYOD de tu propio dispositivo | -- | -- |
| El profesorado participa en redes profesionales | -- | 10% |
| El profesorado participa en programas de desarrollo profesional | -- | 20% |
| El profesorado colabora dentro de la escuela para el uso de la tecnología | -- | 60% |
| El centro educativo colabora con otros centros y organizaciones | -- | 20% |
| El centro educativo tiene una estrategia digital | -- | 30% |
| El centro educativo tiene una comunicación regular y bien organizada | -- | 50% |
| Otros | 100% | 20% |

15

4. Utilidad de las actividades de formación continua del profesorado

| Porcentajes sobre Profesores que contestaron | | |
|--|------|---------|
| 5 | | |
| Desarrollo profesional presencial | 3.1% | 8 de 10 |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | | |
|--|-------|----------|
| Desarrollo profesional en línea | 4.1% | 10 de 10 |
| Desarrollo profesional a través de la colaboración | 3.9% | 9 de 10 |
| Desarrollo profesional a través de redes profesionales | 3.3% | 9 de 10 |
| Orientación/asesoramientos internos | 3.3 % | 8 de 10 |
| Otras formas internas | 3.2% | 9 de 10 |
| Visitas de estudio | 2.8% | 8 de 10 |
| Programas acreditados | 3.0% | 8 de 10 |

5. Seguridad al utilizar la tecnología

| | Porcentajes sobre 5 | Profesores que contestaron |
|---------------------------|---------------------|----------------------------|
| Preparación de clases | 4.2% | 10 de 10 |
| Impartición de clases | 4.4% | 10 de 10 |
| Retroalimentación y apoyo | 4.1% | 10 de 10 |
| Comunicación | 4.6% | 10 de 10 |

6. Porcentaje de tiempo utilizando TIC en clase

| | Porcentajes sobre 5 | Alumnos que contestaron |
|--|---------------------|-------------------------|
| Porcentaje de tiempo dedicado a la enseñanza digital | 3% | 9 de 10 |

7. Adopción de tecnología

| | Equipo directivo | Profesorado |
|---------------------------|------------------|-------------|
| Adopción de la tecnología | 3% | 2.9% |

8. Uso de la tecnología por los alumnos dentro y fuera del colegio

| | Porcentajes sobre 5 | Alumnos que contestaron |
|--|---------------------|-------------------------|
| La tecnología en el centro | 2.5% | 4 de 4 |
| La tecnología en el hogar para las tareas escolares | 2.3 % | 4 de 4 |
| La tecnología fuera de centro con fines de aprendizaje | 2.8% | 4 de 4 |
| La tecnología en el hogar para el ocio | 3.3% | 4 de 4 |
| Ausencia de tecnología fuera del centro | 4% | 4 de 4 |

17

9. Acceso de los estudiantes a los dispositivos fuera de la escuela

| | Porcentajes sobre 5 | Alumnos que contestaron |
|--|---------------------|-------------------------|
| Acceso de alumnado a dispositivos fuera del centro | 4.3 | 4 de 4 |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES
Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia

Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

2.1.2 Autorreflexión: capacidad digital docente

Se realizó una encuesta a los docentes para determinar el nivel de capacidad digital del claustro.

<https://forms.office.com/e/Pt3wbHEp0N?origin=lprLink>

2.1.3. Autorreflexión: debilidades y fortalezas

De estos datos se desprende que la falta de tiempo del profesorado es un gran impedimento para la implantación de las TIC en el aula, y que la formación online que se adapta a los ritmos de cada uno y el trabajo cooperativo podrían ser una buena herramienta por donde comenzar para dicha implantación.

A continuación, vemos un análisis DAFO realizado a partir de los resultados de la encuesta y de las charlas con los diferentes compañeros.

| ANÁLISIS INTERNO | |
|--|---|
| DEBILIDADES | FORTALEZAS |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hay un claustro diverso en cuanto a la formación de las nuevas tecnologías. • La falta de conocimientos tecnológicos. • El miedo a lo “nuevo”. • Falta de formación sobre programas informáticos. • Diferentes niveles de competencia digital del docente y del alumnado | <ul style="list-style-type: none"> • Formación constante y gran motivación para introducir las nuevas tecnologías en el aula. • Buena infraestructura para el uso de internet. • Claustro que trabaja conjunto. • Pocos alumnos por aula lo que permite tener medios informáticos para cada alumno. • Participación del profesorado en los procesos formación y actualización metodológica de las TIC. |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad de Office 365 para profesorado y alumnado. |
| AMENAZAS | OPORTUNIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> Familias con desconocimiento del idioma. Familias sin recursos tecnológicos. Escasos recursos económicos para poder tener internet en casa. Profesorado poco estable en el centro. | <ul style="list-style-type: none"> Motivación del claustro. Atraer a nuevo alumnado que se va a otros centros. Permitir a través de las nuevas tecnologías una mejora incorporación del alumnado inmigrante. Caucos formativos para la mejora de la competencia digital docente. Recursos como Aula Virtual, Genially... |

2.2. Objetivos del plan acción

Los logros que se esperan obtener con la integración de las TIC tienen que estar definidos en las tres dimensiones: educativa, organizativa y tecnológica y deben de ser específicos, medibles, alcanzables y definidos en el tiempo.

▪ Objetivos de dimensión educativa

| | NC | C | | | |
|--|----|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Mejorar la integración del plan código TIC en las programaciones didácticas | | | | | |
| Fomentar la inclusión de las TIC en todas las etapas educativas con una metodología en común. | | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Avanzar en la evaluación de la adquisición de la competencia TIC de los alumnos | | | | |
| Avanzar en el uso de herramientas TIC como métodos de evaluación. | | | | |
| Avanzar en la coordinación de los contenidos y competencia digital en el currículo. | | | | |

NC – No Conseguido C – Conseguido

▪ **Objetivos de dimensión organizativa**

20

| | NC | C | | | |
|--|----|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Consolidar un nuevo equipo TIC que trabaje unido en la creación del plan | | | | | |
| Integrar las Tics en todos los documentos de centro. | | | | | |
| Consolidar un plan de formación específico del centro de la competencia digital docente | | | | | |
| Promover la actualización constante entre el profesorado en formación TIC, | | | | | |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Consolidar en el personal docente una “cultura del compartir” recursos y materiales. | | | | |
| Potenciar el conocimiento y acceso a portales institucionales (Junta de Castilla y León) y repositorios institucionales. | | | | |
| Consolidar la presencia del centro en redes sociales e internet. | | | | |

NC – No Conseguido C – Conseguido

▪ **Objetivos de dimensión tecnológica**

| | NC | C | | | | |
|--|----|---|---|---|---|----|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Promover plan de Mantenimiento y renovación de equipos e infraestructuras | | | | | | 21 |
| Crear nuevos posibles nuevos espacios tecnológicos | | | | | | |
| Desarrollar un protocolo de buen uso y mantenimiento de equipos informáticos. | | | | | | |
| Mejorar la seguridad de la red WIFI. | | | | | | |
| Formar en seguridad y uso correcto de las TIC en la comunidad educativa | | | | | | |

NC – No Conseguido C – Conseguido



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



2.3. Tareas de temporalización del plan.

Durante el curso educativo 2023/2024 la consejería de Educación ha establecido una secuenciación de trabajo:

En nuestro centro hemos establecido el siguiente organigrama:

| FECHA | ACTUACIONES | RESPONSABLE |
|---|---|----------------------|
| Inicio de curso Primer trimestre | Constitución de la comisión TIC | Equipo directivo |
| | Información de la renovación del Plan al claustro | Comisión #CompDigEdu |
| | Realización del cuestionario Forms de inicio de curso | Equipo docente |
| | Informar al consejo | Equipo directivo |
| | Revisión del Plan (cada dos cursos) | Comisión #CompDigEdu |
| Final de curso (junio) | Propuestas de mejora (cada curso) | Comisión #CompDigEdu |

22

2.4 Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del plan.

- El conocimiento del Plan Digital CoDiCe TIC debe llegar a todos los miembros de la comunidad educativa. El principal medio para lograr esta difusión es la página web del centro, donde se publicará dicho plan para conocimiento de toda la comunidad educativa. Además, también se publicará en el equipo de Teams del claustro.
- Este punto es muy importante, porque su conocimiento por parte de la comunidad educativa va a permitir la participación e implicación en el Plan de todos.

- De forma más específica, a través de los claustros y de las reuniones del Consejo escolar, los miembros de ambos órganos serán informados del Plan. También los representantes del AMPA del centro serán informados de dicho Plan.
- A principios del curso 2024/2025, se dará a conocer el Plan TIC al resto de la Comunidad Educativa, a través de diferentes propuestas:

| Actuaciones | Temporalización |
|---|------------------------|
| – Desarrollamos un plan estratégico | |
| – Involucramos a los docentes | |
| – Revisaremos las infraestructuras tecnológicas | |
| – Formación continua para el personal | |
| – Participación de los estudiantes | |
| – Realizaremos eventos y talleres | |
| – Creación de una cultura digital | |
| – Realizaremos políticas de uso responsable | |
| – Evaluación y mejora continua | |
| – Asesoramiento y apoyo técnico | |
| – Colaboración con otras instituciones | |

23

El plan de acogida TICs que tenemos en el centro oficial es el siguiente que realizamos cuando presentamos el plan CODICETIC 2021-22:

[PLAN ACOGIDA TICS NUEVO.pdf \(j cyl.es\)](#)



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de acogida tecnológico del profesorado: para este plan CODICE TIC que hace referencia más en general, no a los objetivos que planteamos en el plan anterior.

Fase 1: Exploración y Conocimiento Inicial

- **Sesión de introducción a recursos**
- **Visita a instituciones con tecnología:** Organizar visitas a otras instituciones en áreas cercanas que hayan implementado con éxito tecnología en la educación.

Fase 2: Capacitación y Creación de Recursos

- **Taller de creación de contenido digital:** Ofrecer un taller donde los maestros aprendan a crear contenido digital sencillo, como presentaciones de diapositivas, documentos en línea o grabaciones de audio y video.
- **Sesión de uso de herramientas tecnológicas disponibles:** Enseñar a los maestros a utilizar las herramientas tecnológicas disponibles en el centro, como proyectores, ordenadores convertibles, o tabletas.

24

Fase 3: Integración en el Currículo

- **Sesión de planificación de lecciones:** Ayudar a los maestros a diseñar lecciones que incorporen los recursos tecnológicos disponibles y los recursos locales identificados, mostrándoles cómo estos recursos pueden enriquecer la experiencia de aprendizaje.
- **Diseño de proyectos colaborativos:** Fomentar la colaboración entre los maestros para diseñar proyectos interdisciplinarios que utilicen la tecnología y los recursos locales para lograr objetivos educativos.

Fase 4: Implementación Práctica

- **Día de demostración:** Permitir a los maestros presentar sus lecciones o proyectos utilizando la tecnología y los recursos locales. Esto puede incluir la participación de la comunidad y los estudiantes.
- **Acompañamiento en el aula:** Ofrecer oportunidades de observación y retroalimentación entre pares, donde los maestros puedan visitar las aulas de otros para aprender y mejorar la implementación de la tecnología en la enseñanza.

Fase 5: Evaluación y Mejora Continua

- **Sesión de retroalimentación y reflexión:** Reunir a los maestros para discutir los resultados y desafíos encontrados en la implementación de la tecnología en sus aulas. Identificar áreas de mejora.
- **Plan de ajuste y expansión:** Basándose en la retroalimentación y los resultados, desarrollar un plan de ajuste que incluya formas de mejorar la integración de la tecnología y la expansión de las actividades exitosas.

25

Plan de acogida tecnológico del alumnado:

Fase 1: Concienciación y Orientación Inicial

- **Sesión de presentación:** Organizar una reunión de bienvenida para estudiantes y padres en la que se destaque la importancia de la tecnología en la educación y se expliquen los objetivos del programa.
- **Tour tecnológico:** Realizar un tour por la escuela para presentar a los estudiantes los recursos tecnológicos disponibles, como aulas equipadas con computadoras, tabletas, acceso a internet, proyectores y otros dispositivos.

Fase 2: Conocimiento y Habilidades Básicas

- **Taller de competencias digitales:** Proporcionar talleres prácticos donde los estudiantes aprendan habilidades básicas, como el uso de computadoras, navegación web, correo electrónico y herramientas de procesamiento de texto.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



- **Creación de cuentas y acceso:** Ayudar a los estudiantes a crear sus propias cuentas de correo electrónico y brindarles acceso a las plataformas y recursos educativos en línea.

Fase 3: Integración de la Tecnología en el Aprendizaje

- **Proyectos tecnológicos:** Asignar proyectos que requieran el uso de tecnología, como investigaciones en línea, presentaciones digitales o la creación de blogs relacionados con temas de interés local.
- **Actividades de investigación:** Realizar excursiones locales o proyectos de investigación en el entorno rural que utilicen tecnología, como la creación de documentales o la captura de fotos y videos para documentar la comunidad.

Fase 4: Aprendizaje Colaborativo y Comunidad

- **Proyectos colaborativos:** Fomentar proyectos de grupo que involucren la colaboración entre estudiantes, utilizando herramientas de colaboración en línea para la comunicación y el intercambio de recursos.
- **Participación en la comunidad:** Animar a los estudiantes a utilizar la tecnología para colaborar en proyectos que beneficien a la comunidad local, como la creación de un sitio web informativo o la participación en iniciativas de voluntariado digital.

26

Fase 5: Evaluación y Celebración de Logros

- **Evaluación de proyectos:** Evaluar el desempeño de los estudiantes en los proyectos tecnológicos y brindar retroalimentación constructiva.
- **Evento de cierre:** Organizar un evento para celebrar los logros de los estudiantes, donde puedan mostrar sus proyectos a la comunidad y recibir reconocimiento por su trabajo.

Fase 6: Apoyo Continuo y Mejora

- **Recursos de apoyo:** Proporcionar a los estudiantes acceso a recursos de apoyo, como tutoría en línea, para resolver dudas y problemas relacionados con la tecnología.

- **Evaluación continua y ajustes:** Recopilar retroalimentación de los estudiantes y maestros para realizar ajustes en el programa y garantizar su mejora continua.

3. LINEAS DE ACTUACION

3.1. Organización, gestión y liderazgo

3.1.1. Funciones, tareas, responsabilidades y actuaciones temporalizadas

Durante el inicio del curso educativo 23-24 y posterior a la reunión inicial con los mentores digitales se creó la comisión tic, integrada por el director del centro y el responsable tic que además ejerce también las funciones de responsable de formación del centro.

La comisión TIC está integrado por:

| Ámbito de trabajo | | |
|--|--|-----------------|
| Equipo directivo | José Domingo García Alonso (Director) | |
| Responsable de medios digitales | Alvaro de la Iglesia Fonseca | Claustro |
| Coordinador TIC | Alvaro de la Iglesia Fonseca | Claustro |
| Ayudantes plan codiceTIC | Maria Delgado Lara M^a Eugenia Fernandez Garcia | |

27

- ❖ Presentación de los programas a los docentes al inicio del curso:
 - [STILUS TEAMS Y ONDRIVE 1.pdf](#)
 - [TEMAS STILUS Y ONDRIVE 2.pdf](#)

Las funciones y tareas de la comisión TIC serán las siguientes:

| MIEMBRO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|----------------------------|---|-----------------------|
| Director | Contactar con informáticos de CAO Difundir el Plan TIC Realizar evaluaciones sobre el Plan TIC o competencia digital. Almacenamiento y custodia de los datos del alumnado. Genera las credenciales del alumnado. Genera nuevas contraseñas en caso de pérdida. Ayudar a los compañeros del claustro. Desarrollar y difundir las actividades tecnológicas. Liderar las estrategias de puesta en marcha del plan. | Durante todo el curso |
| Responsable #CompDigEdu | Coordinar la elaboración del Plan TIC Difundir el Plan TIC Realizar evaluaciones sobre el Plan TIC o competencia digital. Liderar y coordinar la comisión TIC. Actualizar, renovar y mantener la página | Durante todo el curso |

28

| | | |
|--|---|--|
| | <p>web del centro.</p> <p>Contactar con el Cfie y estar en continua comunicación.</p> <p>Mantener y gestionar los elementos tecnológicos.</p> <p>Administrar el presupuesto tecnológico del centro.</p> | |
|--|---|--|

3.1.2. Plan digital CODICE TIC en relación con resto de documentos del centro.

Papel de las TIC en documentos y planes institucionales del centro:

Propuesta Curricular (PC)

Las TIC están muy presentes en la PC y se hace referencia a ellas en diversos momentos:

Como objetivos de etapa se señalan los siguientes relacionados con las TIC:

- i) Desarrollar las competencias tecnológicas básicas e iniciarse en su utilización, para el aprendizaje, desarrollando un espíritu crítico ante su funcionamiento y los mensajes que reciben y elaboran.
- j) Utilizar diferentes representaciones y expresiones artísticas e iniciarse en la construcción de propuestas visuales y audiovisuales.

La PC también recoge las competencias claves y sus descriptores operativos. En este sentido cabe destacar la Competencia Digital y sus descriptores operativos que son los siguientes:

Al completar la educación primaria, el alumnado...

| | |
|-----|---|
| CD1 | Realiza búsquedas guiadas en Internet y hace uso de estrategias sencillas para el tratamiento digital de la información (palabras clave, selección de información relevante, organización de datos...) con una actitud crítica sobre los contenidos obtenidos. |
| CD2 | Crea, integra y reelabora contenidos digitales en distintos formatos (texto, tabla, imagen, audio, vídeo, programa informático...) mediante el uso de diferentes herramientas digitales para expresar ideas, sentimientos y conocimientos, respetando la propiedad intelectual y los derechos de autor de los contenidos que reutiliza. |
| CD3 | Participa en actividades o proyectos escolares mediante el uso de herramientas o plataformas virtuales para construir nuevo conocimiento, comunicarse, trabajar cooperativamente, y compartir datos y contenidos en entornos digitales restringidos y supervisados de manera segura, con una actitud abierta y responsable ante su uso. |
| CD4 | Conoce los riesgos y adopta, con la orientación del docente, medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y se inicia en la adopción de hábitos de uso crítico, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías. |

30

Además, también hay descriptores operativos de otras competencias que están relacionados con las TIC como son:



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Competencia Descriptores operativos clave

| | | |
|------|--------|--|
| STEM | STEM 4 | Interpreta y transmite los elementos más relevantes de algunos métodos y resultados científicos, matemáticos y tecnológicos de forma clara y veraz, utilizando la terminología científica apropiada, en diferentes formatos (dibujos, diagramas, gráficos, símbolos...) y aprovechando de forma crítica, ética y responsable la cultura digital para compartir y construir nuevos conocimientos. |
| CCEC | CCEC 4 | Experimenta de forma creativa con diferentes medios y soportes, y diversas técnicas plásticas, visuales, audiovisuales, sonoras o corporales, para elaborar propuestas artísticas y culturales. |

31

Programación General Anual (PGA)

Entre los objetivos de centro recogidos en la PGA caben destacar los siguientes por su relación con las TIC:

Objetivos relacionados con la calidad educativa

| Descripción de la medida (plan) | Destinatarios | Responsables de la aplicación | Indicadores de seguimiento |
|--|---------------------------------|-------------------------------|---|
| Potenciar el desarrollo y funcionamiento de las TIC's. | Alumnos, profesores y familias. | Claustro profesores. | Reuniones semanales de CRA. Claustros y consejos escolares. |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Objetivo: Dotar al centro y a las aulas de los recursos materiales y tecnológicos necesarios.

| Medidas vinculadas al objetivo | Responsables | Indicadores de seguimiento |
|---|-------------------|----------------------------|
| Actualizar y mejorar en la medida de lo posible los recursos tecnológicos. | Equipo directivo. | Reuniones de CRA. |

Objetivo: Integrar el uso de las TIC's en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

| Medidas vinculadas al objetivo | Responsables | Indicadores de seguimiento |
|--|-------------------------|------------------------------|
| Incluir los miniportátiles en el trabajo diario del aula, así como pantallas y pizarra digital. | Claustro de profesores. | Reuniones de CRA y de nivel. |
| Utilizar páginas web, teams y recursos interactivos como genialies o kahoots. | Claustro de profesores. | Reuniones de CRA y de nivel. |

32

Programaciones Didácticas (PD)

Las programaciones didácticas incluyen tanto el uso de las TIC y de la plataforma de Educacyl para el proceso de enseñanza y aprendizaje, como para el desarrollo de la competencia digital que debe ir adquiriendo los alumnos para lograr el perfil de salida.

Deben recoger las Directrices generales, orientaciones y criterios para su elaboración relacionadas con las TIC y que se recogen en el Proyecto Curricular, como son:

Uso del email corporativo para contactar con las familias y estas con el profesorado.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES
Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

Uso de Teams para contactar con los alumnos y subir documentos o archivos de trabajo.

Plan de Formación del centro

Este curso tenemos un curso de Herramientas TIC en el aula en el cual trabajaremos y aprenderemos a manejar la radio escolar (aumentando conocimientos de lo que ya sabemos) y el Chroma.

Plan de Lectura

Las TIC están muy presentes dicho plan y se hace referencia a ellas en diversos momentos:

Se establece como objetivo específico:

J: Incorporar las tecnologías de la información y la comunicación al día a día del centro escolar, de forma que los alumnos aprendan a utilizarlas y a analizar la información que se obtiene de ellas de forma crítica

También en dicho plan se incorporan en competencias claves:

Competencia digital.

- o Conocer y utilizar las tecnologías de la información y comunicación para obtener conocimientos y ampliar información.
- o Tener destrezas de razonamiento para organizar, relacionar, analizar y sintetizar la información
- o Describir y observar la realidad que nos rodea clasificando la información en forma de tablas, fichas, gráficos...

Plan de Acogida

En el Plan de Acogida se recoge como una de las actuaciones dirigidas a la acogida del profesorado que llega nuevo al centro para facilitar su integración, el dar a conocer los distintos planes del centro por parte del Equipo Directivo, entre los cuales, evidentemente se encuentran los relacionados con las TIC.

Reglamento de Régimen Interno (RRI)

En el RRI, en el apartado de Atención a las familias, se recoge que una de las formas que tienen las familias para comunicarse tanto con el profesorado como con el centro es el uso de los correos corporativos tanto del profesorado como del centro. Y que dichos correos serán públicos en la página web del centro.

En el RRI también se recoge el funcionamiento de red XXI en el centro, aunque el mal funcionamiento de los minipc del programa hace que ya no se usen solamente los pocos que van y van muy lentos y se utilicen otros equipos más nuevos.

34

Plan de Convivencia

En el apartado de Actuaciones de promoción de la convivencia se establece el visionado del vídeos y charlas dadas por la policía nacional o guardia civil en los cursos de 4º, 5º y 6º como recurso para el debate de la importancia del resto para parar cualquier tipo de acoso, incluido en ciberacoso.

Plan de Atención a la Diversidad (PAD)

La atención a la diversidad debe estar presente en cualquier actividad realizada en el centro, por eso, cualquier programa que se lleve a cabo en el centro debe contemplarlo. De esta manera, programas como diversos de la página de educacyl y de diversas páginas que la profesora de PT y AL trabaja con dichos alumnado.

En relación a la organización de los recursos materiales y de los espacios para atender a la diversidad del alumnado en el PAD se recoge que hay un aula de PT, AL que disponen de los recursos materiales para atender a la diversidad, y entre esos recursos se encuentran equipos informáticos y programas didácticos.

A su vez tenemos una pizarra digital interactiva que se comparte y utiliza dicha profesora cuando lo necesita.

3.1.3. Integración de las TIC en procesos administrativos y educativos del centro: gestión, organización, acciones y evaluación

| USUARIO | APLICACIÓN | USO |
|----------|------------------------------------|--|
| Director | GECE | Gestion económica del centro |
| Director | Stilus | Gestión administrativa |
| | Colegios | Gestión administrativa |
| Director | Teams | Envío de documentación |
| | Outlook | Comunicación con la Dirección Provincial y envío de información al Claustro. |
| Claustro | Teams/ Stilus communication/ Forms | Comunicación interna entre profesorado Comunicación con las familias |
| Claustro | Teams/ Stilus comunucion | Comunicación con los alumnos Envío de tareas Videollamadas Clases online |
| Claustro | Office 365 Evocación | Elaboración de materiales |
| | Outlook | Comunicación y envío de información con el |

35

| | | |
|--|-----------|----------------------------------|
| | One Drive | Claustro/ Compartir información. |
|--|-----------|----------------------------------|

- Realización de un cuestionario para conocer los resultados del claustro:

<https://forms.office.com/e/idLCrcPnXV?origin=lprLink>

3.1.4. Propuestas de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

| Propuestas de innovación y mejora | Aspectos observables de medición del grado alcanzado | NC | C | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|--|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Acción 1: | Ayudar a los compañeros a conocer OneDrive | Profesorado dispuesto a conocer manejo de Onedrive | | | | | |
| Acción 2: | Revisar los documentos del centro | Documentos del centro revisados y modificados | | | | | |

36

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO

ACCIÓN 1: Ayudar a los compañeros a conocer OneDrive

| | |
|----------------------|--|
| MEDIDA | Crear una serie de carpetas para compartir información rápida donde los compañeros puedan ver los documentos del centro. |
| ESTRATEGIA DE | Realizar propuestas de mejora en reuniones del claustro. |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | |
|-----------------|---------------------------|
| DESARROLLO | |
| RESPONSABLE | Director/ Responsable Tic |
| TEMPORALIZACIÓN | Anual |

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO

ACCIÓN 2: Revisar los documentos del centro

| | |
|--------------------------|---|
| MEDIDA | Conocer y modificar aquellos documentos del centro que no incluyan las nuevas tecnologías en ellos. |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Trabajo por comisiones para poder llevar a cabo el trabajo en pequeños grupos de trabajo. |
| RESPONSABLE | Director/ Claustro |
| TEMPORALIZACIÓN | Anual |

37

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

El uso de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje está directamente relacionado con el desarrollo de la competencia digital, al tiempo que sirve como recurso educativo en las distintas áreas para alcanzar el resto de las competencias.

3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC

La incorporación de las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje se puede realizar:

- Como objeto de aprendizaje.
- Como entorno de aprendizaje.
- Como medio de acceso al aprendizaje.

Como objeto de aprendizaje

Teniendo en cuenta los descriptores de la competencia digital expuestos en el Real Decreto 157/2022 del 1 de marzo, en el centro abordamos y promovemos la competencia digital del alumnado por medio de diversas actividades y recursos.

Competencia digital (CD)

Descriptoros operativos:

| <i>Al completar la educación primaria, el alumno o la alumna...</i> | <i>Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna...</i> |
|--|---|
| CD1. Realiza búsquedas guiadas en internet y hace uso de estrategias sencillas para el tratamiento digital de la información (palabras clave, selección de información relevante, organización de datos...) con una actitud crítica sobre los contenidos obtenidos. | CD1. Realiza búsquedas en internet atendiendo a criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad, seleccionando los resultados de manera crítica y archivándolos, para recuperarlos, referenciarlos y reutilizarlos, respetando la propiedad intelectual. |
| CD2. Crea, integra y reelabora contenidos digitales en distintos formatos (texto, tabla, imagen, audio, vídeo, programa informático...) mediante el uso de diferentes herramientas digitales para expresar ideas, sentimientos y conocimientos, respetando la propiedad intelectual y los derechos de autor de los contenidos que reutiliza. | CD2. Gestiona y utiliza su entorno personal digital de aprendizaje para construir conocimiento y crear contenidos digitales, mediante estrategias de tratamiento de la información y el uso de diferentes herramientas digitales, seleccionando y configurando la más adecuada en función de la tarea y de sus necesidades de aprendizaje permanente. |
| CD3. Participa en actividades o proyectos escolares mediante el uso de herramientas o plataformas virtuales para construir nuevo conocimiento, comunicarse, trabajar cooperativamente, y compartir datos y contenidos en entornos digitales restringidos y supervisados de manera segura, con una actitud abierta y responsable ante su uso. | CD3. Se comunica, participa, colabora e interactúa compartiendo contenidos, datos e información mediante herramientas o plataformas virtuales, y gestiona de manera responsable sus acciones, presencia y visibilidad en la red, para ejercer una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva. |
| CD4. Conoce los riesgos y adopta, con la orientación del docente, medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y se inicia en la adopción de hábitos de uso crítico, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías. | CD4. Identifica riesgos y adopta medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y para tomar conciencia de la importancia y necesidad de hacer un uso crítico, legal, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías. |
| CD5. Se inicia en el desarrollo de soluciones digitales sencillas y sostenibles (reutilización de materiales tecnológicos, programación informática por bloques, robótica educativa...) para resolver problemas concretos o retos propuestos de manera creativa, solicitando ayuda en caso necesario. | CD5. Desarrolla aplicaciones informáticas sencillas y soluciones tecnológicas creativas y sostenibles para resolver problemas concretos o responder a retos propuestos, mostrando interés y curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales y por su desarrollo sostenible y uso ético. |

- CD1: Comenzamos a poder realizar comparaciones de información que recibimos desde distintas fuentes de información.
- CD2: actualmente trabajamos a través de la creación de vídeos donde los alumnos buscan y crean trabajando utilizando por ejemplo el chroma.
- CD3: Por ejemplo, en las ciencias trabajamos usando el steam y el chroma para la creación de nuevos contenidos por parte de los alumnos, mejorando su cooperación y el conocimiento de la búsqueda de información en internet.
- CD4: Damos charlas a los alumnos sobre los problemas de internet, además la policía viene al colegio para realizar charlas sobre el tema. Por otro lado, hemos creado el protocolo de acogida de a los alumnos a nuevas tecnologías.
- CD5: No trabajamos en ningún momento, ya que no disponemos del material adecuado.

Las TIC como objeto de aprendizaje va a permitir el desarrollo de la competencia digital en nuestro alumnado.

40

Al trabajar con las TIC, como objeto de aprendizaje, debemos hacerlo:

- A través del curso de **mecanografía**, que se irá impartiendo con el alumnado de segundo y tercer ciclo de primaria, se promueve:
 - El **manejo** de los miniportátiles
 - La **soltura** en la escritura con el teclado
 - El **inicio y conocimientos** básicos de **aplicaciones** como el Word.

En todas asignaturas y situaciones de aprendizaje iremos trabajamos la competencia digital del alumnado.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

Como entorno de aprendizaje.

Por entorno de aprendizaje no debemos entender solo el espacio físico donde se desarrolla el aprendizaje, sino además de todo cuanto acompaña el acto de aprender, ya sean recursos, personas, situaciones de aprendizaje, organización y planificación del proceso educativo...

En muchas ocasiones el entorno de aprendizaje superará los propios muros del aula y de la propia escuela.

- Escenario híbrido (escenario mixto de las TICs)

El trabajo de la competencia digital que realizamos en el centro, el alumnado está capacitado para hacer un uso **mixto** de las TIC como, por ejemplo, la elaboración y realización de diversas actividades, cuestionarios,... vía Teams, que, además, sirven como refuerzo de los contenidos abordados. En el caso de Educación Infantil, al no tener aún la autonomía necesaria para realizar este tipo de actividades, nos centramos en la realización de actividades interactivas, que se cuelgan en Teams, que son las mismas que se llevan a cabo dentro del aula. Además, realizamos la asamblea digital, juegos en APP...

Los/as tutoras, elaboran material educativo con las diferentes herramientas que ofrece Office365, comenzando a elaborar durante este curso un banco de recursos para compartir materiales.

- Escenario telemático

Nos referimos a trabajar con el alumnado las TICs con un plan de contingencia que desarrollaríamos igual que desarrollamos cuando la pandemia.

Las TIC constituyen un entorno de aprendizaje eficaz ya que permiten:

- Obtener contenidos de diferentes fuentes.
- Avanzar en el aprendizaje personalizado.
- Adaptarse a los hábitos de aprendizaje que van evolucionando.
- Usar diversos procedimientos de educación (investigación, proyectos, aulas invertidas...).

- Estimular la curiosidad, la creatividad y el espíritu de investigación.
- Motivar.
- Trabajar en grupo favoreciendo la integración y socialización.

Al trabajar con las TIC, este entorno de aprendizaje adquiere una nueva dimensión, la dimensión virtual.

Un ámbito virtual de aprendizaje va a ser un lugar educativo alojado en la web, un grupo de herramientas informáticas que posibilitan la relación didáctica de forma que los alumnos logren realizar las tareas propias de la docencia como son hablar, leer documentos, hacer ejercicios, elaboración de cuadros, trabajar con esmero en equipo, entre otros.

En el centro vamos a utilizar la plataforma de Educacyl, con todos sus recursos (Office 365, Aula virtual, Teams...) como el principal entorno de aprendizaje.

42

Como medio de acceso al aprendizaje.

El uso de las TIC, nos permite adaptarnos a los diferentes ritmos y aprendizajes de los alumnos, atendiendo así a la diversidad en cada una de las áreas de su enseñanza-aprendizaje.

Al trabajar con las TIC en las distintas áreas de aprendizaje, es necesario reflexionar sobre su propio uso de tal manera que planifiquemos su incorporación teniendo en cuenta que:

- Su uso debe contribuir a que el alumnado logre una progresiva alfabetización en información y datos.
- Las TIC ofrezcan oportunidades de comunicación y colaboración entre el alumnado en la realización de trabajos conjuntos.
- Su uso conlleve a una progresiva alfabetización mediática.

- Deben permitir al alumnado crear contenidos digitales.
- Sirvan para que el alumnado adquiera una progresiva concienciación de los peligros inherentes que puede haber al usar las TIC, tomando las medidas necesarias para evitarlos.
- Deben promover el respeto por la propiedad intelectual de los contenidos digitales de sus autores.
- Su uso debe hacer consciente en todo momento al alumnado de la dificultad de mantener la privacidad en Internet y de la imposibilidad de recuperarla una vez perdida.
- Deben servir para mejorar la resolución de problemas y alcanzar un pensamiento computacional y crítico.
- Deben permitir alcanzar los objetivos del área planteados con su uso.
- Deben permitir adaptar el proceso de enseñanza-aprendizaje, los contenidos y las tareas al alumnado, dando una respuesta que tenga en cuenta la atención a la diversidad.
- Deben favorecer la inclusión y equidad.

43

3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

A la hora de integrar las TIC en el aula debemos superar la fase de “sustitución” donde se realizaban las mismas actividades del área, pero de forma digital, e incluso superar la fase de “enriquecimiento” consistente en introducir actividades digitales, buscar información en páginas web, enviarnos cartas por e-mail...; para pasar a la fase de “transformación” que conlleva un cambio en el paradigma educativo.

Un cambio de paradigma que abandone el modelo tradicional y vertical caracterizado por metodologías pasivas, donde el alumno solo tenía que sentarse y escuchar al profesor; por otro modelo más acorde a los tiempos actuales donde aprender es crear redes y esto se consigue con metodologías activas donde el aprendizaje depende de un gran número de opiniones, se da a través de una gran



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES
Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

cantidad de dispositivos interconectados y se obtiene diversidad de conocimientos a través de multitud de fuentes.

Por todo ello, la integración de las TIC en el aula debe conllevar:

- Un trabajo colaborativo entre el alumnado, con un rol activo de este.
- Una búsqueda de información por diversas fuentes.
- Unas actividades que partan de una situación problema y que conlleve la realización de distintos productos finales.
- El desarrollo del pensamiento crítico.
- Una presentación de los productos finales (vídeo, cómic, línea temporal...)
- Un conocimiento y dominio por parte del docente de las herramientas digitales.

En el centro, consideramos importante la integración de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje y gracias a la progresiva dotación que hemos recibido durante los últimos cursos vamos incluyendo, de manera paulatina, su uso en las aulas en todos los niveles.

A nivel general, se utilizó la cuenta corporativa del centro y se crearon, utilizando las cuentas corporativas del profesorado, los diferentes apartados para adecuar el contenido a cada uno de los niveles de los alumnos.

Asimismo, por medio de las PDI, los ordenadores de aula y/o portátiles, se trabajan en los recursos digitales que nos ofrecen las editoriales con las que trabajamos en el Centro.

En **EDUCACIÓN INFANTIL** donde trabajamos por proyectos hacemos uso de las TIC en diversos momentos y de manera grupal como, por ejemplo, el uso del panel interactivo durante la asamblea o para el uso de actividades más específicas como la estimulación del lenguaje oral, conciencia fonológica, lectura y escritura, conteo, búsqueda de información, vídeos... así como, para reforzar los contenidos que se van trabajando en el aula.

También, hacemos un uso individualizado de las TIC para trabajar de forma digital los contenidos vistos, actividades interactivas con aplicaciones como genially, livewosksheets, entre otras.



En la **PRIMARIA** trabajamos con las TIC prácticamente a diario. Para ello utilizamos la PDI y en ella visualizamos recursos digitales (videos de YouTube de los canales de Happy Learning o de Smile, especialmente en las áreas de Ciencias de la Naturaleza y Ciencias Sociales; también utilizamos actividades de los libros digitales de Santillana, etc.)

Además, en cada aula contamos con un ordenador de sobremesa empleado para actividades más individualizadas (niños que terminan pronto para hacer alguna actividad de refuerzo o de ampliación o niños con otro nivel diferente al resto de la clase).

La integración de las TIC en el aula debe conllevar:

- Un trabajo colaborativo entre el alumnado, con un rol activo de este.
- Una búsqueda de información por diversas fuentes.
- Unas actividades que partan de una situación problema y que conlleve la realización de distintos productos finales.
- El desarrollo del pensamiento crítico.
- Una presentación de los productos finales (vídeo, cómic, línea temporal...)
- Un conocimiento y dominio por parte del docente de las herramientas digitales.

45

3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa

Las TIC son una importante herramienta facilitadora para la individualización de la enseñanza y mejora de la atención a la diversidad del alumnado. Además de su fuerte carácter motivador, muchas veces tan necesario con el alumnado con dificultades, las TIC son un importante recurso de ajuste de las tareas del proceso de enseñanza-aprendizaje al ritmo del alumnado. A través de recursos seleccionados de Internet o la creación de recursos adaptados, será más fácil ajustar la respuesta educativa a este alumnado.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

El aula de PT/AL disponen de portátiles para trabajar con el alumnado.

Además, al trabajar con herramientas TIC, al igual que el resto de compañeros en el aula ordinaria, se favorece la integración del alumnado.

Las aulas ordinarias de Primaria disponen de un ordenador de mesa y portátiles para trabajar la atención a la diversidad con el alumnado que lo requiera.

Tampoco se debe olvidar la necesidad de manipulación que tienen los alumnos de primaria y con una mayor incidencia en aquellos que muestran dificultades, por lo que se recurre a diferentes bancos de recursos o blogs educativos para poder obtener materiales impresos como por ejemplo:



Actividades de Infantil y Primaria



46



3.2.4. Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

| Propuestas de innovación y mejora | Aspectos observables de medición del grado alcanzado | NC | C | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|--|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Acción 1: | Digitalizar las aulas de atención a la diversidad | Incorporación de nuevos portátiles a dichas aulas para uso por los alumnos | | | | | |
| Acción 2: | Digitalizar las aulas ordinarias sin PDI | Instalación de PDI | | | | | |
| Acción 3: | Reemplazar algunas PDI que malfuncionan en las aulas ordinarias | Reemplazar las PDI que peor funcionan | | | | | |

47

NC-No conseguido

C- Conseguido

| | |
|--|--|
| Prácticas de enseñanza y aprendizaje | |
| ACCIÓN 1: Digitalizar las aulas de atención a la diversidad | |
| Medida | Incorporación de portátiles en las aulas para uso del alumnado |
| Estrategia de desarrollo | Destinar algunos portátiles de los incorporados recientemente a las aulas de PT. |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | |
|-----------------|------------------|
| Responsable | Equipo directivo |
| Temporalización | 2º trimestre |

| | |
|---|--------------------|
| Prácticas de enseñanza y aprendizaje | |
| ACCIÓN 2: Digitalizar las aulas ordinarias sin PDI | |
| Medida | Instalación de PDI |
| Estrategia de desarrollo | Solicitud de PDI |
| Responsable | Equipo directivo |
| Temporalización | 2º trimestre |

| | |
|--|--------------------|
| Prácticas de enseñanza y aprendizaje | |
| ACCIÓN 3: Reemplazar algunas PDI que malfuncionan en las aulas ordinarias | |
| Medida | Sustitución de PDI |
| Estrategia de desarrollo | Solicitud de PDI |
| Responsable | Equipo directivo |
| Temporalización | 2º trimestre |

3.3. Desarrollo profesional

3.3.1. Proceso para la detección de las necesidades formativas del profesorado

Para detectar las necesidades de formación del profesorado que incidan en el buen desarrollo del Plan, a final de curso se hará entre el profesorado una encuesta Forms sobre el nivel de formación acerca de aspectos TIC que se abordan con el Plan.

En dicho cuestionario también se abordará qué contenidos relacionados con las TIC conoce o utiliza en el proceso de enseñanza-aprendizaje y que no se recogen en el Plan, con el fin de poder realizar una formación en cascada si se considerase útil para mejorar en el proceso de adquisición de la competencia digital entre docentes, una competencia que luego revierta en el aula.

3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC

Es fundamental la formación en cascada, tanto reglada como no reglada, entre el profesorado, ya que permite organizarlo según las necesidades del centro. Para aquellos contenidos donde la formación de los miembros del claustro no llega, se recurrirá a la formación reglada a través del CFIE.

49

Destacar que en cursos anteriores el claustro de profesores hemos realizado seminarios y cursos de formación diversos no solo relacionados con las TICs.

Para el presente curso tenemos planificadas dos medidas de formación a nivel de centro:

- Curso herramientas TICs, dirigido fundamentalmente a subir el nivel de competencia digital de ese sector del profesorado que en la aplicación Selfie dio.
- Seminario de situaciones de aprendizaje, aunque no esté relacionado directamente con las TICs, en el curso anterior el profesorado quería aprender a crear dichas situaciones, para en un futuro quitar de las aulas los libros escolares.

- Tenemos también preparado con los mentores que nos llevan dicho proyecto TICs un curso/formación sobre digitalizamos la escuela.

La formación iniciada ya Herramientas TICs está siendo positiva ya que vamos cogiendo nuevas ideas de cómo trabajar en el aula con la radio y con el material Chrome y el claustro de profesorado está motivado con dicho curso de aprendizaje.

3.3.3. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado

A principio de curso se informa del Plan Códice TIC al profesorado nuevo y se le anima a contribuir en su desarrollo. Se recaba información sobre otros aspectos relacionados con las TIC y que no se abordan desde el Plan por si se considera útil para el desarrollo profesional y la aplicación en el aula.

[PLAN ACOGIDA TICS NUEVO.pdf \(j cyl.es\)](#)

3.3.4. Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

| Propuestas de innovación y mejora | | Aspectos observables de medición del grado alcanzado | NC | C | | | | |
|-----------------------------------|--|---|----|---|---|---|---|--|
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Acción 1: | Presentation del Plan TIC al profesorado que llega nuevo al centro en septiembre | Se realiza la presentación en los días previos al inicio de las clases y se cuelga en Teams o en OneDirve para consulta del profesorado | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Acción 2: | Fomento de la formación en cascada entre el profesorado | Temas abordados de la formación en cascada | | | | | |
| Acción 3: | Detección de necesidades formativas entre el profesorado | Encuestas realizadas a inicio de curso | | | | | |

Desarrollo profesional

ACCIÓN 1: Presentación del Plan TIC al profesorado que llega nuevo al centro en septiembre

| | |
|---------------------------------|---|
| Medida | Informar y explicar el plan TIC al claustro y colocarlo en Teams o en OneDrive. |
| Estrategia de desarrollo | Sesión informativa para todo el profesorado del Plan TIC del centro. |
| Responsable | Comisión TIC |
| Temporalización | 1 ^a semana de septiembre antes del inicio de las clases |

51

Desarrollo profesional

ACCIÓN 2: Fomento de la formación en cascada entre el profesorado

| | |
|---------------------------------|---|
| Medida | Fomentar la formación en cascada entre el profesorado. |
| Estrategia de desarrollo | Organización de grupos de trabajo o sesiones de formación en el centro. |
| Responsable | Comisión TIC |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

| | |
|-----------------|----------------|
| Temporalización | 1er. trimestre |
|-----------------|----------------|

Desarrollo profesional

ACCIÓN 3: Detección de necesidades formativas entre el profesorado

| | |
|--------------------------|--|
| Medida | Recabar información a través de un cuestionario Forms sobre las necesidades formativas del profesorado para llevar a cabo el Plan TIC y sobre aspectos relacionados con las TIC que no se aborden desde el Plan TIC. |
| Estrategia de desarrollo | Creación de un Forms al respecto. |
| Responsable | Comisión TIC |
| Temporalización | 1er. trimestre |

52

3.4. Proceso de evaluación

3.4.1. Procesos educativos

Para evaluar los procesos educativos en relación a las TIC, decir que el alumnado realizará, de forma presencial, actividades de autoevaluación a través de diferentes plataformas y actividades, cuestionarios de Forms, entre otras.

Para poder evaluar la adquisición de la competencia digital en el alumnado, el Centro ha establecido una serie de INDICADORES que están registrados en las siguientes tablas.

| EDUCACIÓN INFANTIL | ALUMNOS | | | |
|---|---------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Realiza actividades con las APPs utilizadas adecuadas a su nivel en el ordenador/tablet | | | | |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | | | |
|---|--|--|--|
| Conoce cómo encender y apagar el ordenador/tablet y la pizarra digital. | | | |
| Muestra interés por las actividades en ordenador/tablet | | | |
| Sigue las pautas dadas por el profesor | | | |
| Respeta las normas de uso de las TIC | | | |
| Realiza las actividades interactivas explicadas en la PDI | | | |

| PRIMER CICLO DE PRIMARIA | ALUMNOS | | | |
|--|---------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Maneja adecuadamente el ordenador/tablet y accede a las APPs | | | | |
| Enciende y apaga correctamente el ordenador/tablet | | | | |
| Accede a su cuenta @educa, con ayuda | | | | |
| Realiza de forma correcta las actividades en la PDI | | | | |
| Muestra interés por el uso de las TIC | | | | |
| Respeto las normas del uso de las TIC | | | | |
| Sigue las pautas planteadas por el profesor. | | | | |

53

| SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA | ALUMNOS | | | |
|--|---------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Maneja adecuadamente el ordenador/tablet y accede a las APPs | | | | |
| Enciende y apaga correctamente el ordenador/tablet | | | | |
| Accede a su cuenta @educa de forma autónoma | | | | |
| Accede a Teams y realiza las tareas propuestas, con ayuda | | | | |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



| | | | |
|---|--|--|--|
| Se inicia en la mecanografía | | | |
| Se inicia en la elaboración de documentos Word | | | |
| Realiza de forma correcta las actividades en la PDI | | | |
| Muestra interés por el uso de las TIC | | | |
| Respeta las normas del uso de las TIC | | | |
| Sigue las pautas planteadas por el profesor. | | | |

| TERCER CICLO DE PRIMARIA | ALUMNOS | | | |
|--|---------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Maneja adecuadamente el ordenador/tablet y accede a las APPs | | | | |
| Enciende y apaga correctamente el ordenador/tablet | | | | |
| Accede a su cuenta @educa de forma autónoma | | | | |
| Accede a Teams y realiza las tareas propuestas, con ayuda | | | | |
| Alcanza un nivel en mecanografía | | | | |
| Se inicia en la creación de presentaciones con PowerPoint | | | | |
| Realiza de forma correcta las actividades en la PDI | | | | |
| Muestra interés por el uso de las TIC | | | | |
| Respeta las normas del uso de las TIC | | | | |
| Sigue las pautas planteadas por el profesor. | | | | |

54

Respecto a la valoración de la integración digital en el proceso de enseñanza-aprendizaje hacemos referencia a que el alumnado puede ir viendo su propio progreso a través de diferentes plataformas (Smile and Learn, liveworksheets...), ya que te corrigen en el momento y puedes ver dónde están los fallos y poder así avanzar cada uno a su ritmo.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

3.4.2. Proceso organizativo

| APP | ¿QUIÉN REALIZA LA EVALUACIÓN? | ¿CUÁNDO? | ¿CÓMO? | DESTINATARIOS |
|-------|-------------------------------|------------------|---|---|
| GECE | Equipo directivo | Tercer trimestre | Hoja de incidencia | Equipo directivo |
| Teams | Comisión TIC | Tercer trimestre | Cuestionario <u>Forms</u> Reunión personal | Comunidad educativa (familias, claustro, alumnado...) |

Además de las aplicaciones mencionadas, también tenemos que evaluar los siguientes aspectos:

- Si se ha usado TEAMS entre el profesorado y con el alumnado
- Si la organización de horarios para la distribución de los miniportátiles ha sido correcta.

55

3.4.3. Procesos tecnológicos

El Centro tiene dos tipos de conexión a Internet. Por un lado, un edificio está conectado por WIFI mientras que el otro tiene conexión por cable.

El curso 2021/2022, nos instalaron en el Centro una red Wifi perteneciente a la Junta aproximadamente.

El curso pasado en la localidad de Matapozuelos nos volvieron a cambiar toda la instalación del cableado de internet y parece que va un poco más rápido la conexión, en la localidad de Alcazaren debido a las obras de renovación del centro no has realizado todavía ninguna modificación de cableado, que estamos a esperas de finalizar la obra.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



A finales de cada curso escolar, el director y el Coordinador TIC evalúan en una reunión, los siguientes aspectos:

- Si los ordenadores, tanto los de sobremesa como los miniportátiles, funcionan correctamente.
- Si la conexión a la red es adecuada.
- Si se necesita renovar algún recurso TIC.
- Si las APPs utilizadas son las adecuadas.
- Si la página Web del Centro está correctamente actualizada.

3.4.4. Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

| <i>Propuestas de innovación y mejora</i> | <i>Aspectos observables de medición del grado alcanzado</i> | NC | C | | | | |
|--|---|----|-------------------------|---|---|---|--|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Acción 1: | Creación de cuestionarios online para la valoración de los distintos procesos de evaluación | | | | | | |
| | | | Número de Forms creados | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|--|--|
| Acción 2: | Elaboración de cuestionarios online para que las familias puedan valorar distintas actividades realizadas por el centro realizando aportaciones y propuestas de mejora | Número de actividades evaluadas con Forms por las familias | | | | | |
| Acción 3: | Incorporación tanto en la Propuesta curricular como en las Programaciones didácticas la evaluación del alumnado a través de recursos TIC | Incorporación de la evaluación con TIC en la Propuesta curricular y Programaciones didácticas | | | | | |

3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

ACCIÓN 1: ACCIÓN 1: Creación de cuestionarios online para la valoración de los distintos procesos de evaluación

| | |
|--------------------------|---|
| MEDIDA | Realizar cuestionarios para evaluar los procesos de evaluación. |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Durante el curso el equipo director y junto con el corrdinador creará dicho cuestionario. |
| RESPONSABLE | Directora, Coordinador TIC |
| TEMPORALIZACIÓN | Curso 2023/24 |

3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

ACCION 2: Elaboración de cuestionarios online para que las familias puedan valorar distintas actividades realizadas por el centro realizando aportaciones y propuestas de mejora



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | |
|-----------------------|--|
| MEDIDA | Realizar cuestionarios para evaluar los procesos de evaluación. |
| ESTRATEGIA DESARROLLO | DE A finales de curso se pasará evaluación para que las familias puedan valorar y aportar mejorar en relación al proceso TICs. |
| RESPONSABLE | Directora, Coordinador TIC |
| TEMPORALIZACIÓN | Finales del curso 2022/23 |

3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

ACCION 3: Incorporación tanto en la Propuesta curricular como en las Programaciones didácticas la evaluación del alumnado a través de recursos TIC

| | |
|-----------------------|--|
| MEDIDA | Introducir en dichos propuestas y programaciones dichos contenidos del proyecto codice TICs. |
| ESTRATEGIA DESARROLLO | DE A principios del curso 2024/25 se modificarán las propuestas curriculares y programaciones de todas las asignaturas para introducir dicha propuesta de mejora |
| RESPONSABLE | Directora, Coordinador TIC, claustro |
| TEMPORALIZACIÓN | Principio de curso 2024/25 |

58

3.5 CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

La competencia digital es un contenido transversal en todas las áreas curriculares, por lo que estará reflejada en los objetivos, en los contenidos y en la evaluación para lograr la adquisición de dicha competencia.

En las programaciones didácticas de las distintas áreas se recogerá el uso de las TIC, tanto como herramienta de enseñanza-aprendizaje, como objeto propio de aprendizaje.

Por otro lado, y según hemos recogido en el apartado 3.4.1. Procesos Educativos se han planteado una serie de indicadores por nivel académico para que al final de la escolarización, el alumnado sea competente en un entorno digital.

Las actividades pueden ser:

- Buscar información en Internet e imágenes para la realización de murales y trabajos.
- Abrir una CPU y reconocer los componentes básicos del ordenador haciendo alguna práctica de intercambio de piezas.
- Conectar monitor y demás elementos a la CPU del ordenador.
- Realizar escritos utilizando Word como procesador de textos.
- Realizar presentaciones a través de Powerpoint.
- Uso de recursos educativos que se encuentran en Internet para el aprendizaje de contenidos curriculares del área en cuestión.
- Utilizar la radio como recurso educativo.

59

3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

| NIVEL | CONTENIDOS MÍNIMOS | HERRAMIENTAS |
|----------|---|---|
| INFANTIL | <ul style="list-style-type: none"> • Realiza actividades con las APPs utilizadas adecuadas a su nivel en el ordenador/Tablet/PDI. • Botón de encendido y apagado del ordenador/Tablet/PDI • Interés por las actividades en ordenador/Tablet/PDI • Realización de actividades interactivas | Smile and Learn Genially Liveworkssheet Portal Educa (correo) |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>explicadas en la PDI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visionado de recursos atendiendo a los contenidos que se están trabajando. | |
| PRIMER CICLO DE PRIMARIA | <ul style="list-style-type: none"> • Manejo adecuado del ordenador/Tablet y acceso a las APPs • Botón de encendido y apagado del ordenador/Tablet/PDI • Acceso al portal de Educa con ayuda • Realización correcta de actividades en la PDI | Outlook Genially Portal Educa Liveworkssheet |
| SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA | <ul style="list-style-type: none"> • Manejo adecuado del ordenador/Tablet y acceso a las APPs • Botón de encendido y apagado del ordenador/Tablet • Acceso a su cuenta @educa de forma autónoma • Acceso a Teams y realización de las tareas propuestas, con ayuda • Inicio en la mecanografía • Inicio en la elaboración de documentos Word • Realización correcta de las actividades en la PDI | Outlook One Drive Portal Educa: Word Teams Forms |
| TERCER CICLO DE PRIMARIA | <ul style="list-style-type: none"> • Manejo adecuado del ordenador/Tablet y acceso a las APPs • Encendido y apagado correcto del ordenador/Tablet • Acceso a su cuenta @educa de forma | Smile and Learn Outlook One Drive Portal Educa: Word Forms, Teams |

| | | |
|--|---|------------|
| | <p>autónoma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acceso a Teams y realización de las tareas propuestas, con ayuda • Mejora su nivel en mecanografía • Inicio en la creación de presentaciones con PowerPoint • Realización correcta las actividades en la PDI | PowerPoint |
|--|---|------------|

En ambas localidades al principio de curso en la sala de ordenadores pusimos un horario para que los profesores pusieran las horas que querían para tener reservado teniendo en cuenta que dichos ordenadores son lentos y viejos (no son ordenadores de la dirección provincial, sino de una empresa que nos consiguió el ayuntamiento o para tener más material), con el dinero económico que nos han dado estamos haciendo un aula TIC en el cual vamos a incluir todo material TICs que tenemos en el centro en el cual el alumnado podrá tener a su disposición para trabajar en las aulas.

61

3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

A principios de curso, las tutoras, de infantil y primaria, junto con la directora, organizan en TEAMS a sus alumnos por grupos de nivel. Los alumnos pueden acceder al grupo de Teams propio de su nivel, es decir, aunque el aula esté conformada por dos niveles distintos, cada nivel tiene su propio Teams, ambos gestionados desde la cuenta del centro. Y en cada grupo existen diversos canales, cada uno referente a las diferentes áreas donde la tutora va añadiendo contenidos (vídeos, cuestionarios, actividades interactivas...) relacionadas con los temas que se están trabajando en el aula.

Todos los contenidos de TEAMS son accesibles desde el ordenador del cole y desde sus casas, ya que esto nos va a permitir que los alumnos puedan repasar las actividades, y también que las familias vean cómo trabajamos en el aula, favoreciendo la educación híbrida o mixta.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

Cuando los alumnos cambian de curso, es la directora la que añade y/o elimina los miembros de ese grupo. Esta modificación se hará durante el mes de septiembre de cada curso, para tener una adaptación y explicar a los nuevos maestros qué tienen que hacer.

A su vez, cada área podrá ser dividida según las temáticas que se trabajen. Por ejemplo, en el área de Lengua se podrán hacer subcarpetas de “Sustantivos”, “adjetivos”, “análisis sintáctico” ... En el área de Matemáticas, subcarpetas como, por ejemplo: “Numeración”, “Operaciones básicas”, “figuras planas” ...

En el área de Ciencias Naturales, se podrán hacer subcarpetas como “El cuerpo”, “universo”, ...

Aun así, será necesario revisar dichas actividades y herramientas para adecuarlas a la realidad de cada aula, y también por actualizarlas.

3.5.4. Propuesta de innovación y mejora

62

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

| <i>Propuestas de innovación y mejora</i> | | <i>Aspectos observables de medición del grado alcanzado</i> | NC | C | | | | | |
|---|---|--|-----------|----------|----------|----------|----------|--|--|
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Acción 1: | Creación de recursos digitales | Número de recursos digitales creados | | | | | | | |
| Acción 2: | Elaboración plan TIC | Plan TIC | | | | | | | |
| Acción 3: | Regular el préstamo de ordenadores portátiles al alumnado | Número de préstamos realizados | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Acción 4: | Facilitar el acceso a los equipos informáticos | Días de apertura de la sala de informática por la tarde | | | | | |
|------------------|---|--|--|--|--|--|--|

NC – No Conseguido

C – Conseguido

Contenidos y currículos

ACCIÓN 1: Creación de recursos digitales

| | |
|---------------------------------|--|
| Medida | Crear recursos digitales con programas y recursos del entorno de Educacyl para las distintas áreas de aprendizaje. |
| Estrategia de desarrollo | Trabajo colaborativo entre el profesorado. |
| Responsable | Profesorado de área |
| Temporalización | 1er., 2º y 3er. trimestre |

63

Contenidos y currículos

ACCIÓN 2: Elaboración del Plan TIC

| | |
|---------------------------------|--|
| Medida | Ajustar el Plan TIC al finalizar cada curso escolar incorporando propuestas de mejora. |
| Estrategia de desarrollo | Valoración de la aplicación y diseño del Plan TIC por parte del profesorado en la CCP. |
| Responsable | Comisión TIC |
| Temporalización | 3er. trimestre |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

Contenidos y currículos

ACCIÓN 3: Regular el préstamo de ordenadores portátiles al alumnado

| | |
|---------------------------------|--|
| Medida | Organizar a través del RRI el servicio de préstamos de ordenadores portátiles al alumnado. |
| Estrategia de desarrollo | Planteamiento en la CCP y aportaciones por ciclos |
| Responsable | Comisión TIC |
| Temporalización | 2º trimestre |

Contenidos y currículos

ACCIÓN 4: Facilitar el acceso a los equipos informáticos

| | |
|---------------------------------|--|
| Medida | Dedicar una hora a la semana para que el alumnado pueda acudir a los equipos informáticos o en horario de recreos. |
| Estrategia de desarrollo | Reorganización de los talleres de por la tarde. |
| Responsable | Equipo directivo |
| Temporalización | 2º trimestre |

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

3.6.1. Contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Como hemos explicado en apartados anteriores, debido a **nuestro carácter** de centro muy pequeño, nuestra comunicación, colaboración e **interacción** es diaria y continua **porque somos capaces de establecer una fuerte conexión personal (nos reunimos todos los martes en la cabecera para hablar/reunirnos)**

En el centro trabajamos usando diferentes apps.

- Página web
- Correo electrónico corporativo (plataforma Educacyl)
- Blogs
- Aulas virtuales (plataforma Educacyl)
- Office 365 (plataforma Educacyl)
- Teams (plataforma Educacyl)

65

| Ámbito | Destinatarios | Estructura tecnológica, organizativa y de servicios en red |
|--------------|---------------------|--|
| Comunicación | Comunidad educativa | Página web del centro |
| | Profesorado | Correo electrónico Teams |
| | Alumnado | Correo electrónico Teams |
| | Familias | Correo electrónico |
| | Comunidad educativa | Correo electrónico |
| | Consejo Escolar | Correo electrónico |
| | Claustro | Correo electrónico |

| | | |
|-------------------|----------------|------------------------------|
| Intercomunicación | AMPA | Correo electrónico |
| | Administración | Correo electrónico Hermes |

3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

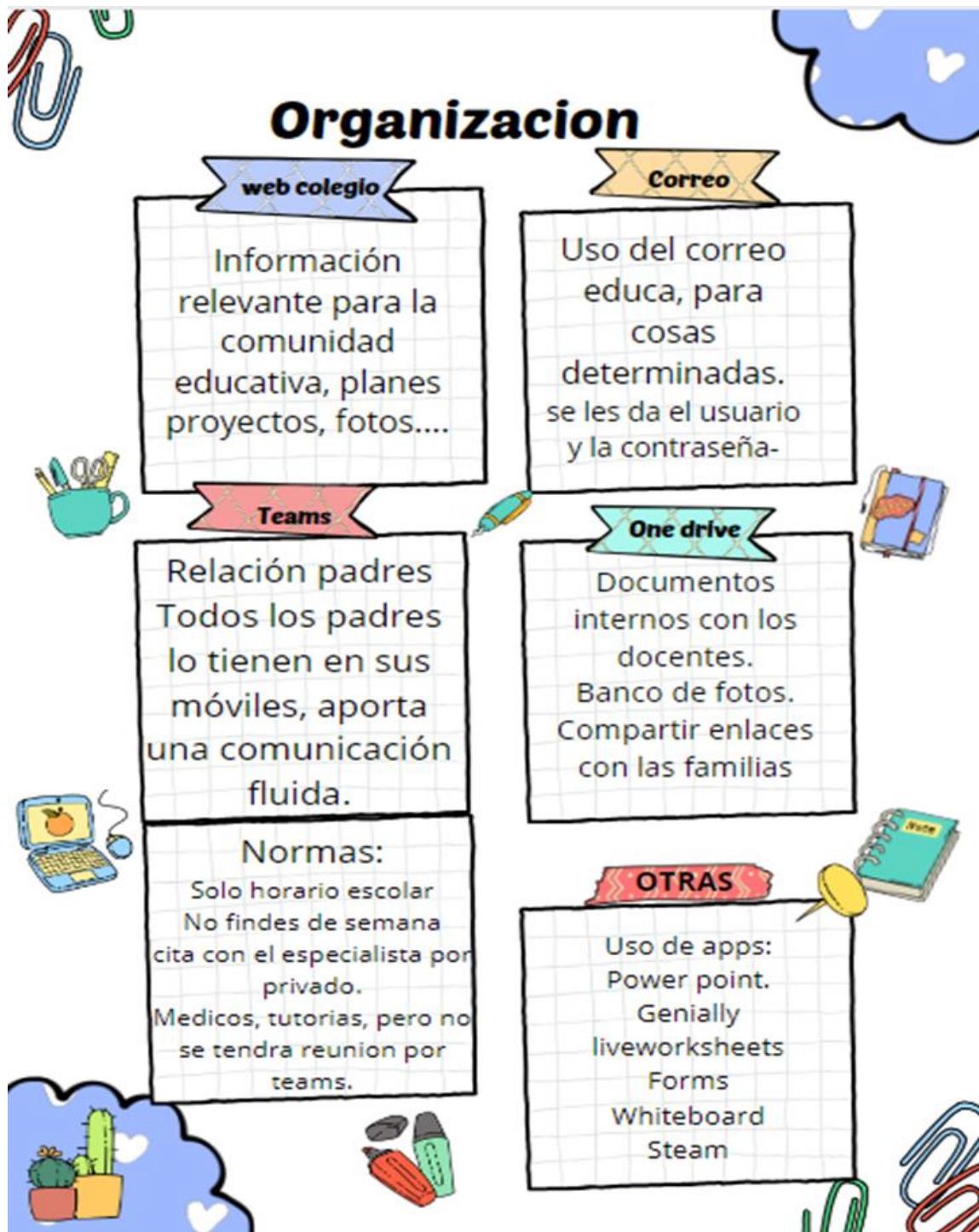
En el colegio al ser pocos docentes y tener una interacción constante tenemos métodos de trabajo rápidos (chat de teams) para por ejemplo avisar de las sustituciones o bien del papeleo básico del centro.

La comunicación entre el profesorado y de este con las familias se realizará mediante la utilización de los correos corporativos de Educacyl o Teams.

La página web se actualizará en cuanto haya alguna novedad (actividad realizada por el alumnado, comunicaciones sobre temas de interés para las familias...).

66

El trabajo en red, entre el profesorado, se realizará en el horario que mejor permita a este conciliar la vida familiar y laboral, por eso no hay ninguna indicación al respecto. Lo que si es necesario es respetar los plazos de entrega o finalización para no afectar al posible trabajo de otros compañeros.



Además, exponemos el uso de dichas apps con un protocolo de actuación de cada una de las apps y quien usa mayoritariamente dichos recursos.

3.6.2 CRITERIOS Y PROTOCOLOS DE COLABORACIÓN, INTERACCIÓN Y TRABAJO EN RED DENTRO Y FUERA DEL CENTRO

RESPONSABLE

web del colegio

Correo electrónico

Teams

Otras apps

MEDIDA

Documentos colegio/ fotos / planes y proyectos

Documentos relevantes

Comunicación - profesores-padres-profesores

Uso escolar

PROTOCOLO

El uso de la web queda restringido al equipo directivo



Mayoritariamente documentación del equipo directivo

Comunicación en horas escolares.
Nunca reunión por teams.
Documentación pero no fotos

El docente será el responsable del uso de dichas apps tics en su aula



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

- Durante el curso 23-24 el CRA Rio Eresma va a estar en continua transformación tanto de la organización del centro los servicios y la interacción con las familias y los compañeros.
- Queremos dejar de interaccionar con los compañeros a través de plataformas ligeramente obsoletas como puede ser el correo electrónico el cual no permite una participación fluida de los compañeros para pasar a trabajar con apps que permitan una retroalimentación de información no solo a nivel equipo directivo profesorado, sino que también entre profesores. Por ese motivo apostamos tanto por el teams donde la comunicación es fluida y el aporte de ideas o comentarios son muy positivos, así como por el One drive plataforma que la estamos implantando como forma de comunicación o trabajo colaborativo entre docentes.
- Con las familias estamos contentos con la plataforma teams donde prácticamente el 100*100 de las familias lo tienen instalado haciendo fácil y fluida la comunicación.
- Pero sabiendo que las nuevas directrices de la Junta de Castilla y León son la implantación de una nueva plataforma como es el Stilus communication que tendremos en cuenta e iremos implantando y sustituyendo lo ya adquirido por este nuevo programa.
- La respuesta del **CAU** debería ser en muchos casos más rápida.

| <i>Estructura, organización y servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro</i> | <i>Diagnóstico / valoración</i> |
|---|--|
| Página web del centro | Engorrosa y complicada de trabajar. El ajustar el tamaño y trabajar con tablas es muy tedioso. |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

| | |
|--------------------|--|
| Teams | A veces no funciona y se bloquea, no sabemos si puede ser cuando esta todo el mundo trabajando con dicha aplicación. |
| Correo electrónico | Funciona muy bien y al ser corporativo está muy bien para que padres y alumnos escribiendo el nombre del profesor ya les salga la dirección de correo, inconveniente que hay muchas familias inmigrantes que no lo utilizan. |

3.6.4. Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora han de ser medibles, observables y alcanzables, y las propuestas realizadas son las siguientes:

70

| Propuestas de innovación y mejora | Aspectos observables de medición del grado alcanzado | NC | C | | | | | |
|-----------------------------------|---|--------------------------------------|---|---|---|---|--|--|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Acción 1: | Implantar el one drive | Profesorado que utiliza el one drive | | | | | | |
| Acción 2: | Intentar ser seleccionado para algun programa de innovación educativa (PIE) | PIE | | | | | | |

NC – No Conseguido

C – Conseguido



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

ACCIÓN 1. Implantar el ONE DRIVE

| | |
|--------------------------|---|
| MEDIDA | Hacer que todos los compañeros usen el One drive como forma de ahorro tanto de fotocopias como de papel. |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | A lo largo del curso iremos creando carpetas compartidas para que los docentes vayan familiarizándose con este herramienta. |
| RESPONSABLE | Tutores, Especialistas, Coordinador TIC |
| TEMPORALIZACIÓN | curso 2023/2024 |

COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

ACCIÓN 2. Intentar ser seleccionado para algun programa de innovación educativa (PIE)

| | |
|--------------------------|--|
| MEDIDA | Apuntarse a todos y cada uno de los programas de innovación educativa. |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Se fomentará desde el equipo directivo los apartados que mejoran la puntuación del colegio para ser seleccionados. |
| RESPONSABLE | Claustro de profesores. |
| TEMPORALIZACIÓN | curso 2023/2024 |

3.7. INFRAESTRUCTURAS

3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

Actualmente, el Centro cuenta con una gran cantidad de recursos tecnológicos e informáticos que están recogidos en el inventario. Este inventario está actualizado en el curso 2023/2024.

| Tipo dispositivo | Marca | Modelo | Memoria | Cantidad |
|------------------------|---------|--------|---------|----------|
| IMPRESORA MULTIFUNCION | Otro | null | NS/NC | 1 |
| IMPRESORA MULTIFUNCION | Samsung | null | NS/NC | 2 |

| Equipamiento | Marca | Modelo | S.O. | Memoria | Cantidad |
|------------------------|------------|--------|------------|---------|----------|
| CONVERTIBLE | HP | null | Windows 10 | 4 Gb | 4 |
| CONVERTIBLE | OnLife | null | Windows 10 | 4 Gb | 4 |
| IMPRESORA MULTIFUNCION | Otro | null | NS/NC | NS/NC | 1 |
| IMPRESORA MULTIFUNCION | Samsung | null | NS/NC | NS/NC | 2 |
| ORDENADOR PERSONAL | HP | null | Windows 7 | < 4 Gb | 6 |
| ORDENADOR PERSONAL | HP | null | Windows XP | < 4 Gb | 7 |
| ORDENADOR PERSONAL | HP | null | Windows 10 | 8 Gb | 10 |
| ORDENADOR PERSONAL | Lenovo | null | Windows 10 | 8 Gb | 2 |
| ORDENADOR PERSONAL | Otro | null | Windows 7 | < 4 Gb | 1 |
| ORDENADOR PERSONAL | Otro | null | Windows 7 | 4 Gb | 1 |
| PANEL INTERACTIVO | SmartBoard | null | NS/NC | NS/NC | 3 |
| PANTALLA INTERACTIVA | Otro | null | NS/NC | NS/NC | 1 |
| PORTATIL | HP | null | Windows 10 | 4 Gb | 2 |
| PORTATIL | Otro | null | Windows 7 | < 4 Gb | 1 |
| PORTATIL | Samsung | null | Windows 7 | < 4 Gb | 25 |
| PROYECTOR | Otro | null | NS/NC | NS/NC | 6 |
| TABLET | Huawei | null | Android | 32 Gb | 3 |
| TABLET | Samsung | null | Android | 32 Gb | 2 |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

Además, en este apartado adjuntamos el protocolo de incorporación a las tics, tanto de maestros como de los alumnos.

[Protocolo_tic_alumnos.pdf \(jcyl.es\)](#)

Por otro lado, y al ser un CRA el material tecnológico del centro está dividido entre los dos pueblos intentando que sea de manera equitativa fomentando el uso de las nuevas tecnologías.

Con motivo de la renovación del Plan tic el centro (la cabecera) está haciendo un gran esfuerzo para adaptar una clase a las nuevas metodologías didácticas y espacios flexibles, donde hemos instalado un espacio de trabajo cooperativo, la radio escolar y el trabajo en chroma esperando poder ir introduciendo nuevos elementos.

3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales- institucionales.

Establecemos una diferenciación entre las diferentes aulas de nuestro CRA teniendo en cuenta el tipo de conexión, el acceso siempre con la cuenta de Educacyl y el responsable.

Cuando la conexión wifi falla, será la Directora la encargada de llamar al CAU para resolverlo.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



| REDES | | | |
|------------------|------------------------|-----------------------|-------------|
| AULA | TIPO DE CONEXIÓN/REDES | ACCESO | RESPONSABLE |
| Aulas didácticas | wifi/cable | ced_docencia Educacyl | CAU |
| Aula de música | wifi/cable | ced_docencia Educacyl | CAU |
| Aula de idiomas | wifi/cable | ced_docencia Educacyl | CAU |
| Sala profesores | wifi/cable | ced_docencia Educacyl | CAU |
| Dirección | wifi/cable | ced_docencia Educacyl | CAU |
| | | | |

3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.

Actualmente no disponemos del mapa de redes, está en proceso, en la localidad de Matapozuelos lo podríamos conseguir, pero en la localidad de Alcazaren, están en obras por modificación del centro.

75

3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

En el dentro tenemos varias formas de poder realizar la compra de material escolar.

- Se solicita a la dirección provincial de educación donde este año se ha pedido una gran cantidad de materiales tecnológicos.
- O bien los compra el centro a través de diferentes programas o proyectos como por ejemplo este año el proyecto tic que se desglosa a continuación.
 1. Dos chromas
 2. Una radio con todos sus elementos.
 3. Una torre de sonido.

4. Micrófonos
5. Una cámara de video.

Este año 2023-2024 el centro ha recibido un ordenador portátil nuevo, si recibiera algún tipo de material tecnológico el cual si llegara se distribuiría por las localidades teniendo en cuenta siempre los parámetros de necesidades del alumnado.

Como ya hemos mencionado en apartados anteriores será el director del Centro el que se encargue de llamar al CAU para gestionar las incidencias que no se han podido solucionar.

En un primer momento, los maestros/as y especialistas que detecten un fallo se lo comunicarán a al director y/o a la Coordinadora TIC. En caso de no poderlo solucionar, será cuando se pase la incidencia al CAU.



3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.

Los elementos tecnológicos del centro están disponibles para los alumnos siempre y cuando los necesiten.

Durante la pandemia se envió por parte de la dirección provincial unos pinchos los cuales disponían de internet para aquellos alumnos que no dispusieran de medios electrónicos en sus casas.

Además, desde el colegio queremos que nuestros alumnos puedan trabajar independientemente de sus posibilidades en casa o no y es por ellos que queremos implantar un mecanismo de préstamo de medios tecnológicos, ya sean portátiles, tabletas o cámaras de video permitiendo de esta forma paliar las diferencias entre familias.

Por otro lado, destacar las diferencias entre el pueblo de Alcazaren donde todos los alumnos tienen grandes posibilidades de estar conectado a las nuevas tecnologías y el colegio de Matapozuelos donde el alumnado no tiene tantos recursos.

78

3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

Para llevar a cabo este apartado estableceremos un forms a final de curso donde podremos sacar las conclusiones oportunas para mejorar el funcionamiento, el uso educativo de los medios tecnológicos repasar los protocolos y así poder tener una valoración fundada en los resultados tanto de los maestros como de los alumnos

3.7.7. Propuesta de innovación y mejora

| Propuestas de innovación y mejora | Aspectos observables de medición del grado alcanzado | NC C | | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|---|---|---|---|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Acción 1: | Organizar un servicio de prestamos | Número de prestamos utilizados | | | | |
| Acción 2: | Organizar y poner en | Aulas que han utilizado | | | | |

| | | | | | | |
|--|----------------------------|-------------|--|--|--|--|
| | funcionamiento el aula tic | dicho aula. | | | | |
|--|----------------------------|-------------|--|--|--|--|

3.7. INFRAESTRUCTURAS

ACCIÓN 1. Organizar un servicio de prestamos

| | |
|--------------------------|--|
| MEDIDA | Organizar servicio préstamo dispositivos |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Se establecerá en horario de tarde un servicio para que el alumnado pueda acudir al Centro si necesita hacer uso de dispositivo. |
| RESPONSABLE | Claustro de profesores. |
| TEMPORALIZACIÓN | curso 2023/2024 según necesidades del alumnado. |

79

3.7. INFRAESTRUCTURAS

ACCIÓN 1. Organizar y poner en funcionamiento el aula tic

| | |
|--------------------------|---|
| MEDIDA | Centrar los recursos en un aula |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Se llevará a cabo la construcción de un aula tic la cual estará destinada al uso por parte de los alumnos. (espacio flexible) |
| RESPONSABLE | Claustro de profesores. |
| TEMPORALIZACIÓN | curso 2023/2024 según necesidades del alumnado. |

3.8 Seguridad y confianza digital

3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos.

Estrategias y responsabilidades.

A principios de curso, el director/a y/o el Coordinador TIC del Centro explican al claustro que tienen que conectarse por wifi a la red CED_INTERNET con sus credenciales.

Después, serán las tutoras las que informen a sus alumnos de cómo tienen que conectarse con los miniportátils

Las medidas de seguridad adoptadas para la protección, confidencialidad, conservación y seguridad de los datos de carácter académico y educativo son las siguientes:

| Medidas | Ámbito | Responsable |
|--|-------------------------------|------------------|
| Acceso a los nuevos equipos informáticos con usuario y contraseña de Educacyl. | Proceso enseñanza-aprendizaje | JCyL |
| Acceso a los antiguos equipos informáticos con usuario de profesor y contraseña. | Proceso enseñanza-aprendizaje | Equipo directivo |
| Acceso al programa Colegios con usuario y contraseña. | Gestión académica | Equipo directivo |
| Acceso al programa GECE con usuario y contraseña. | Gestión económica | Equipo directivo |
| Acceso al ordenador de Dirección con usuario y contraseña. | Dirección | Equipo directivo |
| Lista de alumnos con teléfonos para su conocimiento por el profesorado en equipo Teams de claustro. | Claustro | Equipo directivo |
| Acceso a la cuenta de Educacyl del CRA Río Eresma protegida con contraseña que solo conocen los miembros del equipo directivo. | Gestión | Equipo directivo |

80

3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

- Datos académicos: todos los datos académicos del centro están restringidos en el ordenadores del director del centro usando los programas oficiales de la junta de Castilla y León (programa colegios, One drive, Gece...).

- Programa colegios: cada docente es responsable a través de su cuenta usando para ello su DNI.
- Para el tratamiento de las fotos y documentos oficiales: uso del One drive con contraseña para el tratamiento interno del centro, con las familias se las autoriza individualmente a la bajada de archivos o fotos. Los documentos oficiales del centro estamos usando el teams donde se han creado carpetas individuales para cada uno de los documentos. Todos los docentes envían el enlace de One drive al director del centro el cual lo custodia y es él quien tiene permiso para poder publicar las fotos bajo contraseña educacyl.
- Las cuentas y contraseñas de educacyl: al principio de curso se les da las credenciales a las familias si estas las pierden o bloquean la cuenta se deberá avisar al director del centro el cual volverá a poder suministrar de las mismas a las familias.
- Las copias de seguridad, datos específicos, fotos, documentos etc se realizarán solamente en el ordenador del director del centro.

3.8.3. Actuaciones de formación y concienciación

Durante el curso escolar 2022/2023 y 2023/2024 (se han solicitado) los alumnos de 3º a 6º van a recibir charlas de la policía nacional tanto de acceso a internet como de redes sociales promovidos desde las instituciones públicas.

Además, durante todo el curso escolar los docentes exponemos a nuestros alumnos la importancia de la prevención en el acceso a internet, a verificar los posibles comportamientos nocivos que puedes venir de internet, así como la prevención de la intimidad de los alumnos y compañeros en RRSS o grupos tanto de Whatsapp como de teams.

3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Cuando los alumnos inician su etapa educativa se les otorga la contraseña y las claves para poder iniciarse en el mundo de educacyl.

Además, al inicio del curso se da a las familias un formulario para poder autorizar tanto las imágenes como voz y salidas del centro.

Se adjunta documento de tratamiento de voz e imágenes

ANEXO A LA PROPUESTA DE GASTO CORRESPONDIENTE AL CONSEJO ESCOLAR DE CASTILLA Y LEÓN (jcyl.es)

Por otro lado, estamos trabajando en un protocolo de actuación para la seguridad de los alumnos en el tratamiento de los datos cuando estos usan las nuevas tecnologías.

3.8.5. Propuesta de innovación y mejora.

82

| | | Aspectos observables | NC C | | | | |
|--|---|---|------|---|---|---|---|
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Propuestas de innovación y mejora | de medición del grado alcanzado | | | | | | |
| Acción 1: | Elaborar protocolo de redes | Existe un protocolo de redes que se lleve a cabo en el centro | | | | | |
| Acción 2: | Fomente de la participación en actividades de formación | Actividades que se han desarrollado para llevar y concienciación sobre la uso seguro de los equipos, servicios y convivencia en la red. | | | | | |

| SEGURIDAD Y CONTROL DE REDES | |
|--|---|
| ACCIÓN 1. ELABORAR PROTOCOLO DE REDES | |
| MEDIDA | Elaboración de un protocolo de intervención para poder realizar un control de las redes seguro. |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Se elaborará una serie de puntos de obligado cumplimiento por todo el Centro en el que se recojan qué buscadores, páginas, aplicaciones son seguras para su uso |
| RESPONSABLE | Claustro de profesores. |
| TEMPORALIZACIÓN | Curso 23-24 |

| SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL | |
|--|---|
| ACCIÓN 2: FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN SOBRE EL USO SEGURO DE LOS EQUIPOS, SERVICIOS Y CONVIVENCIA EN LA RED. | |
| MEDIDA | Promover la participación de actividades de formación y concienciación |
| ESTRATEGIA DE DESARROLLO | Solicitar charlas a la Guardia Civil Participar en talleres organizados para este motivo |
| RESPONSABLE | Comisión TIC – Equipo directivo |
| TEMPORALIZACIÓN | Todo el curso |

4. EVALUACIÓN

4.1. SEGUIMIENTO Y DIAGNÓSTICO

4.1.1. Herramientas para la evaluación del plan

Para evaluar el Plan TIC realizaremos un cuestionario que pasaremos a los profesores del centro, para conocer el grado de satisfacción de ambas partes y valorar los aspectos a mejorar de cara a los próximos cursos.

Este cuestionario se pasará a final de curso, aunque si se cree necesario y sobre todo al principio, se podrá pasar un cuestionario cada trimestre para que la mejora sea más actual. Una vez que el Plan esté asentado en el Centro, se evaluará anualmente.

[Cuestionario de Evaluacion del Plan Tecnologico Escolar.pdf \(j cyl.es\)](#)

4.1.2. Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).

| OBJETIVOS | | C | EP | NC |
|-----------|---|---|----|----|
| ODE | Mejorar la integración del plan códice TIC en las programaciones didácticas | | | |
| | Fomentar la inclusión de las TIC en todas las etapas educativas con una metodología en común. | | | |
| | Avanzar en la evaluación de la adquisición de la competencia TIC de los alumnos | | | |
| | Avanzar en el uso de herramientas TIC como métodos de evaluación. | | | |
| | Avanzar en la coordinación de los contenidos y competencia digital en el currículo. | | | |
| | Consolidar un nuevo equipo TIC que trabaje unido en la creación del plan | | | |
| | Integrar las Tics en todos los documentos de centro. | | | |

84

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| ODO | Consolidar un plan de formación específico del centro de la competencia digital docente | | | |
| | Promover la actualización constante entre el profesorado en formación TIC. | | | |
| | Consolidar en el personal docente una "cultura del compartir" recursos y materiales. | | | |
| | Potenciar el conocimiento y acceso a portales institucionales (Junta de Castilla y León) y repositorios institucionales. | | | |
| | Consolidar la presencia del centro en redes sociales e internet. | | | |
| ODT | Promover plan de Mantenimiento y renovación de equipos e infraestructuras | | | |
| | Crear nuevos posibles nuevos espacios tecnológicos | | | |
| | Desarrollar un protocolo de buen uso y mantenimiento de equipos informáticos. | | | |
| | Mejorar la seguridad de la red WIFI. | | | |
| | Formar en seguridad y uso correcto de las TIC en la comunidad educativa | | | |

85

4.1.3 Indicadores de logro de las propuestas de mejora.

| PROYECTOS | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| Dotar al centro y a las aulas de los recursos materiales y tecnológicos necesarios. | | | | |
| Integrar el uso de las TIC's en el proceso de enseñanza y aprendizaje. | | | | |



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



| | | | |
|--|--|--|--|
| Ayudar a los compañeros a conocer OneDrive | | | |
| Revisar los documentos del centro | | | |
| Digitalizar las aulas de atención a la diversidad | | | |
| Digitalizar las aulas ordinarias sin PDI | | | |
| Reemplazar algunas PDI que malfuncionan en las aulas ordinarias | | | |
| Presentación del Plan TIC al profesorado que llega nuevo al centro en septiembre | | | |
| Fomento de la formación en cascada entre el profesorado | | | |
| Detección de necesidades formativas entre el profesorado | | | |
| Creación de cuestionarios online para la valoración de los distintos procesos de evaluación | | | |
| Elaboración de cuestionarios online para que las familias puedan valorar distintas actividades realizadas por el centro realizando aportaciones y propuestas de mejora | | | |
| Incorporación tanto en la Propuesta curricular como en las Programaciones didácticas la evaluación del alumnado a través de recursos TIC | | | |
| Creación de recursos digitales | | | |
| Elaboración plan TIC | | | |
| Regular el préstamo de ordenadores portátiles al alumnado | | | |
| Facilitar el acceso a los equipos informáticos. | | | |
| Implantar el ONE DRIVE | | | |
| Intentar ser seleccionado para algun programa de innovación educativa (PIE) | | | |
| Organizar un servicio de prestamos | | | |
| Organizar y poner en funcionamiento el aula tic | | | |
| Elaborar protocolo de redes | | | |
| Cuestionario para las familias para la herramienta de evaluación del plan | | | |
| Profesorado dispuesto a conocer manejo de Onedrive | | | |
| Documentos del centro revisados y modificados | | | |
| Incorporación de nuevos portátiles a dichas aulas para uso por los alumnos | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Instalación de PDI | | | |
| Reemplazar las PDI que peor funcionan | | | |
| Incorporación de nuevos portátiles a dichas aulas para uso por los alumnos | | | |
| Se realiza la presentación en los días previos al inicio de las clases y se cuelga en Teams o en OneDirve para consulta del profesorado | | | |
| Temas abordados de la formación en cascada | | | |
| Encuestas realizadas a inicio de curso | | | |
| Número de Forms creados | | | |
| Número de actividades evaluadas con Forms por las familias | | | |
| Incorporación de la evaluación con TIC en la Propuesta curricular y Programaciones didácticas | | | |
| Número de recursos digitales creados | | | |
| Plan TIC | | | |
| Número de préstamos realizados | | | |
| Días de apertura de la sala de informática por la tarde | | | |
| Profesorado que utiliza el one drive | | | |
| PIE | | | |
| Número de préstamos utilizados | | | |
| Aulas que han utilizado dicho aula. | | | |
| Existe un protocolo de redes que se lleve a cabo en el centro | | | |
| Actividades que se han desarrollado para llevar a cabo esta acción | | | |

4.2 . Evaluación del plan

4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del plan

El antiguo plan TIC, se incorporó en el curso 21-22 en la PGA de este curso. Este plan estructuraba los contenidos TIC a abordar por cursos. Dichos contenidos TIC eran utilizados como recursos didácticos para el logro de los objetivos planteados en las distintas áreas, contribuyendo así a la adquisición de la competencia digital del alumnado. Sin embargo, aspectos como la falta de revisión y actualización del mismo, lo ha convertido en un documento desfasado y sin aplicación práctica en las aulas.



Como acabamos de decir, el plan TIC anterior ha quedado desfasado y no ha tenido una aplicación práctica en el aula. Esa ha sido una de las razones que nos ha llevado a realizar el presente plan CoDiCe TIC, el intentar llevar al aula un plan TIC capaz de contribuir eficazmente tanto a la competencia digital del alumnado como al resto de competencias clave.

Durante el curso 2025/2026, cuando finaliza la vigencia de la certificación del Plan, se reunirá la Comisión TIC para realizar una valoración del desarrollo del Plan por medio de las rúbricas que hemos mostrado anteriormente y en función de su nivel de consecución, obtendremos el nivel de satisfacción.

Además, nos permitirá realizar actualizaciones que nos servirán para mejorar año a año y poder adaptarnos a la realidad del Centro.

Estos resultados serán tratados en Claustro, quedarán reflejados en la Memoria Final de Curso y se tendrá en cuenta a la hora de realizar la PGA del curso siguiente. Además, a lo largo del curso escolar se podrán hacer anotaciones y aclaraciones para mejorar el Plan y adaptarnos a los progresos de nuestro alumnado o a las nuevas necesidades que vayan surgiendo

88

4.2.2. Valoración de la difusión y dinamización realizada

Como hemos explicado anteriormente pasaremos tanto a las familias como a los docentes un cuestionario para ver el grado de cumplimiento y satisfacción.

Los resultados serán debatidos en Claustro para valorar cómo se puede mejorar aquellos aspectos que se han evaluado de forma negativa o con puntuación baja.

Una vez tomadas las decisiones de mejora, estas serán recogidas en la Memoria de Final de Curso y se tendrán en cuenta a la hora de elaborar los documentos de inicio del siguiente curso académico.

4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

A finales de cada curso, se valorarán los resultados obtenidos en la puesta en marcha del Plan.

Se podrá hacer en una reunión de claustro e ir apuntando aquellos aspectos a mejorar; o se podrá realizar a través de un cuestionario.

Estos resultados serán volcados en la Memoria Final de curso y se tendrán en cuenta a la hora de diseñar la PGA del siguiente curso escolar, para ir mejorando el funcionamiento del uso de las TIC en el Centro.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

4.3.1. Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar

Teniendo en cuenta la propuesta de mejora establecidas durante todo el plan tic, establecemos una propuesta de importancia de las mismas.

89

| PROPUESTAS | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| Dotar al centro y a las aulas de los recursos materiales y tecnológicos necesarios. | | | | |
| Integrar el uso de las TIC's en el proceso de enseñanza y aprendizaje. | | | | |
| Elaborar protocolos de redes | | | | |
| Revisar los documentos del centro | | | | |
| Digitalizar las aulas de atención a la diversidad | | | | |
| Digitalizar las aulas ordinarias sin PDI | | | | |
| Reemplazar algunas PDI que malfuncionan en las aulas ordinarias | | | | |
| Presentación del Plan TIC al profesorado que llega nuevo al centro en septiembre | | | | |
| Fomento de la formación en cascada entre el profesorado | | | | |
| Detección de necesidades formativas entre el profesorado | | | | |
| Creación de cuestionarios online para la valoración de los distintos procesos de evaluación | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Elaboración de cuestionarios online para que las familias puedan valorar distintas actividades realizadas por el centro realizando aportaciones y propuestas de mejora | | | | |
| Incorporación tanto en la Propuesta curricular como en las Programaciones didácticas la evaluación del alumnado a través de recursos TIC | | | | |
| Creación de recursos digitales | | | | |
| Elaboración plan TIC | | | | |
| Regular el préstamo de ordenadores portátiles al alumnado | | | | |
| Facilitar el acceso a los equipos informáticos. | | | | |
| Implantar el ONE DRIVE | | | | |
| Intentar ser seleccionado para algun programa de innovación educativa (PIE) | | | | |
| Organizar un servicio de prestamos | | | | |
| Organizar y poner en funcionamiento el aula tic | | | | |
| Ayudar a los compañeros a conocer OneDrive | | | | |
| Adaptar los objetivos generales a la nueva Ley educativa (2º, 4º y 6º) | | | | |
| Adaptar los contenidos digitales a la nueva ley | | | | |
| Incluir en las programaciones didácticas el uso de las TIC | | | | |
| Formar al profesorado en pensamiento computacional digital. | | | | |
| Mejorar la colaboración entre profesorado por medio de las TICs | | | | |
| Conseguir optimizar la formación TIC del profesorado | | | | |

4.3.2. Procesos de revisión y actualización del plan

Este Plan se revisará de forma oficial cuanto termine el plazo de dos años marcado, pero debemos señalar que el hecho de que sea un Plan vivo hará que se revise continuamente, para ir adaptando y actualizando a medida que se vayan realizando las propuestas señaladas en este Plan e ir incorporando las nuevas que vayan surgiendo.

Por otro lado, y sobre todo al principio, mientras el Plan empieza a rodar, la Comisión TIC se reunirá una vez al trimestre para actualizar las propuestas planteadas e incorporar y modificar las que sean necesarias para así adaptarnos a la realidad del Centro en todo momento.

Para hacer esta actualización del Plan, se tendrán en cuenta los resultados del SELFIE que el profesorado realizará a finales de cada curso.

PLAN DIGITAL CODICETIC

NIVEL 3

CRA RIO ERESMA

2023-2024



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación